

MOST

**Dom sociálnych služieb – MOST, n.o.
Výročná správa za rok 2018**

Dom sociálnych služieb – MOST, n.o. – Výročná správa za rok 2018	4
Úvod	4
Prehľad činností v roku 2018	4
Cieľová skupina	4
Spôsob našej práce	5
A. sociálne služby :	5
B. zdravotnícke služby :	5
C. zázemie – recepcia, prevádzka, manažment.....	5
Sociálne služby	5
a. Základné sociálne poradenstvo ambulantné a terénne (ďalej len „SP“).....	5
b. Rehabilitačné stredisko (ďalej len „RS“).....	7
c. Podporované bývanie (ďalej len „PB“)	10
Zdravotnícke služby	11
d. Psychologická ambulancia a psychoterapia (AMB).....	11
Recepcia a prevádzka	11
e. Zázemie služieb – recepcia a prevádzka.....	11
Zhrnutie	11
Ľudia, ktorí sa zapájali do činnosti a podporovali ju	12
Správna rada	12
Výkonný tím	12
Klienti a príbuzní	12
Spolupracujúce organizácie a jednotlivci	12
■ Dôležitú odbornú spoluprácu	12
■ Partnerské organizácie.....	12
■ Nadačné grantové programy:	12
■ Firemné sponzorstvo:	13
■ Individuálni darcovia:.....	13
■ Dobrovoľníci.....	13
Správa o hospodárení	14
Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých	14
Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke	14
Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch	14
Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov	15
Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie.	15
Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka	15

MOST

Ďalšie údaje určené správnou radou	16
Vyjadrenie revízora	16
Výročnú správu schválila správna rada dňa 18.6.2019	16

Dom sociálnych služieb – MOST, n.o. - Výročná správa za rok 2018

Duševná porucha pacientov psychiatrie v mnohom obmedzuje a mnohé im nedovoľuje.

Našou víziou je spoločnosť, v ktorej ľudia s duševnými poruchami budú akceptovanou súčasťou života spoločnosti.

Aby ľudia s duševnou poruchou boli s nami a nie sami.

Úvod

Organizácia „Dom sociálnych služieb – MOST, n.o.“ vznikla 26.2.2003 a bola zaregistrovaná krajským úradom v Bratislave pod registračným číslom OVVS-396/83/2003-NO.

Druh všeobecne prospešných služieb v zmysle nášho štatútu:

- Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti ľuďom s psychickými poruchami a ich rodinám, ako aj ľuďom ohrozeným zvýšenou záťažou v súvislosti s psychickou poruchou alebo ochorením (ďalej len „klientom a ich rodinám“) a to najmä prostredníctvom:
 - výchovy a poradenstva,
 - záujmovej a kultúrnej činnosti,
 - pracovnej terapie,
 - rekreačnej a rehabilitačnej činnosti.
- služby v oblasti poskytovania zdravotnej starostlivosti,
- služby v oblasti tvorby, rozvoja, ochrany, obnovy a prezentácie duchovných a kultúrnych hodnôt:
 - organizovanie seminárov, školení, stretnutí a prezentácií,
 - vykonávanie vzdelávacích programov v oblasti sociálnych služieb zameraných na vykonávanie vybraných pracovných činností a ďalšie,
 - organizovanie kultúrnych a spoločenských podujatí
- a ďalšie služby na podporu regionálneho rozvoja zamestnanosti.

Prehľad činností v roku 2018

Cieľová skupina

Naši klienti - sú dospelí ľudia znevýhodnení závažnou duševnou poruchou, najmä z okruhu schizofrénii a afektívnych porúch. Sú v invalidnom dôchodku a majú rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu. Venujeme pozornosť aj ich rodinám a ľuďom, ktorí sú vystavení zvýšenej záťaži spojenjej s duševnou poruchou.

1. Diagnostické skupiny v 2018

Diagnostické skupiny v roku 2018	SP	RS	PB	spolu	V %
F06, F07, F09 (duševné poruchy, poruchy osobnosti a správania v súvislosti s organickou poruchou mozgu alebo telesným ochorením)	2	12	1	15	10%
F20 schizofrénia	23	22	4	49	34%
F22, F23, F25, F29 (psychotické poruchy)	12	5	1	18	12%
F31, F32, F33 (afektívne poruchy)	1	7	3	11	8%
F40, F41, F42 (fóbické, úzkostné, obsedantno-kompulzívne poruchy)	6	5	2	13	9%
iné (poruchy príjmu potravy, špecifické poruchy osobnosti, ľahká duševná zaostalosť, pervazívne vývinové poruchy)	20	14	5	39	27%

Celkovo mali naši klienti stanovených 145 diagnóz. V rámci SP je to 44,13%, v RS to bolo 44,82% a v PB 11,02%.

Najviac boli zastúpené diagnózy z okruhu schizofrénii F20 a to 33,8%. Významné percento 26,9% tvorili iné

MOST

psychické poruchy (napr.: poruchy príjmu potravy, špecifické poruchy osobnosti, pervazívne vývinové poruchy, poruchy psychického vývinu, epilepsia a pod.) Tento posun záujmu o sociálne služby v Dss-MOST je pre nás dôležitým signálom, že podporu sociálnej služby potrebujú a začínajú vyhľadávať aj ľudia so širokým spektrom psychiatrických diagnóz. Zatiaľ počet sociálnych služieb špecializovaných na túto cieľovú skupinu nie je na Slovensku dostatočný.

Spôsob našej práce

V našej práci považujeme za dôležité sieťovanie služieb, aby starostlivosť, pomoc a podpora poskytovaná ľuďom s duševnými poruchami, bola komplexná, umiestnená v komunite a rešpektovala ich špecifické a individuálne potreby.

- **sprevádzame** a podporujeme klienta na jeho ceste k samostatnosti už od pobytu v nemocnici tak, aby zvládol problémy bežného života a dosiahol svoje ciele
- **vytvárame klientom podmienky** pre rozvoj najvyššej možnej samostatnosti prostredníctvom partnerského prístupu a s ohľadom na ich individuálne možnosti, aktuálny zdravotný stav a špecifické potreby
- **podporujeme** rodiny ľudí s duševnou poruchou a pomáhame im predchádzať následkom zvýšenej záťaže spojenej s problémami, ktoré prináša duševná porucha ich člena.

V súlade s druhom všeobecne prospešných služieb uvedeným v našom štatúte sme poskytovali v rozmanitých formách komplexné a diferencované profesionálne služby klientom a ich rodinám:

A. sociálne služby :

- a. základné sociálne poradenstvo – ambulantne a terénne.
- b. rehabilitačné stredisko - zabezpečuje psycho-sociálnu rehabilitáciu.
- c. zariadenie podporovaného bývania – tréning väčšej samostatnosti.

B. zdravotnícke služby :

- d. Psychologická ambulancia zabezpečuje - individuálnu a skupinovú psychoterapiu, diagnostiku, poradenstvo, podporu v krízových situáciách, podporu pracovníkom sociálnych služieb.

C. zázemie – recepcia, prevádzka, manažment

- e. Zázemie zabezpečuje prvý kontakt s klientom a hladký chod poskytovania sociálnych a zdravotníckych služieb, napr. ich materiálne technické vybavenie, spracovanie účtovníctva a personalistiky, ekonomiky a hospodárenia, poskytuje organizačnú podporu a venuje sa aj vzťahom s verejnosťou, dobrovoľníkom a získavaní zdrojov.

2. Štruktúra služieb

Sociálne služby	Zdravotnícke služby	Zázemie
Základné sociálne poradenstvo doma a v teréne, pre našich KL a pre ľudí z komunity	Psychologická ambulancia Psychoterapia	Recepcia – prvý kontakt s klientom
Rehabilitačné stredisko	PRO BONO projekt	Zabezpečenie prevádzky
Podporované bývanie		Zabezpečenie ekonomické

(Podrobnejší popis služieb je prístupný na webovej stránke www.dss-most.sk)

Sociálne služby

a. Základné sociálne poradenstvo ambulantné a terénne (ďalej len „SP“)

- Ambulantné SP

MOST

Poradcovia SP poskytli **62 konzultácií 47 záujemcom z komunity** o riešenie situácie spojennej s duševnou poruchou a jej sociálnymi dôsledkami **ambulantnou formou v našich priestoroch**. Okrem týchto „externých konzultácií“ pre ľudí z komunity, poskytujeme sociálne poradenstvo aj všetkým klientom Dss-MOST, n.o. a ich príbuzným.

- Terénne SP - v psychiatrických zariadeniach

Udržiavanie kontaktu s pacientmi psychiatrie ešte počas ich hospitalizácie na psychiatrii a ich ambulantnými psychiatrami stále ukazuje ako veľmi je dôležitá **osvetová a sieťovacia poradenská práca**. Rovnako udržiavame aktívne kontakt so združeniami príbuzných a pacientov psychiatrie.

Považujeme tento spôsob práce s klientom za dôležitú vstupnú bránu do sociálnych služieb. Množstvo **proaktívnym terénnym** spôsobom oslovených pacientov za rok bolo **85 pacientov**.

- Dss-MOST, n.o. od decembra 2015 participuje na medzinárodnom nemeckom projekte **“Šialený? No a!”**. Zámerom projektu je zvýšiť povedomie o duševnom zdraví a jeho poruchách u študentov. Pracovné stretnutie a výmenu skúseností s pracovníkmi projektu z Michaloviec sme v minulosti uskutočnili, ale žiaľ ani v roku 2018 sme túto aktivitu na školách nerealizovali.

3. Ambulantné SP - Prehľad činnosti 2018

Ambulantné SP v roku 2018	Počet návštev v zariadeniach	Počet oslovených pacientov
Interné SP - pre klientov Dss-MOST	Poskytované podľa potreby klientom Dss-MOST a ich príbuzným priebežne	
Externé SP - pre širokú verejnosť	62	47

4. Terénne SP – Prehľad činnosti 2018

Terénne SP v psychiatrických zariadeniach v roku 2018	Počet návštev v zariadeniach	Počet oslovených pacientov
Univerzitná nemocnica Bratislava - Nemocnica svätého Cyrila a Metoda, Antolská	2	22
Univerzitná nemocnica Bratislava - Staré Mesto, Mickiewiczova, stacionár	2	16
Univerzitná nemocnica Bratislava - Nemocnica Ružinov	1	20
UNB Ružinov - DS Hestia	1	15
Psychiatrická nemocnica Philippa Pinela, Pezinok		
Občianske združenie Krídla		
Spolu	8	85

5. Ambulantné SP pre ľudí z komunity (tzv. externé) 2018

Pohlavie	Počet osôb
Ženy	29
Muži	18
Spolu	47

6. Účel návštevy SP v ambulancii (externé) v 2018

Účel SP	
Záujem o PB	20

Záujem o RS	23
Základné soc. poradenstvo	9
psychoterapia	2
Spolu	54

Celkovo sme poskytli ambulantné a terénne základné sociálne poradenstvo 132 ľuďom.

b. Rehabilitačné stredisko (ďalej len „RS“)

– RS je ambulantná služba s dochádzkou na dennej báze, kapacita strediska je 18 klientov. V tomto roku sme mali uzatvorených 44 zmlúv s klientmi, ktorí mali rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu. Pracovali sme denne s dvomi skupinami klientov paralelne, v každej do 9 klientov. Počet klientov, ktorí uzavreli s nami zmluvu presahuje dennú kapacitu RS vďaka tomu, že klienti si objednávajú počet dní svojich návštev programu v RS podľa svojej potreby.

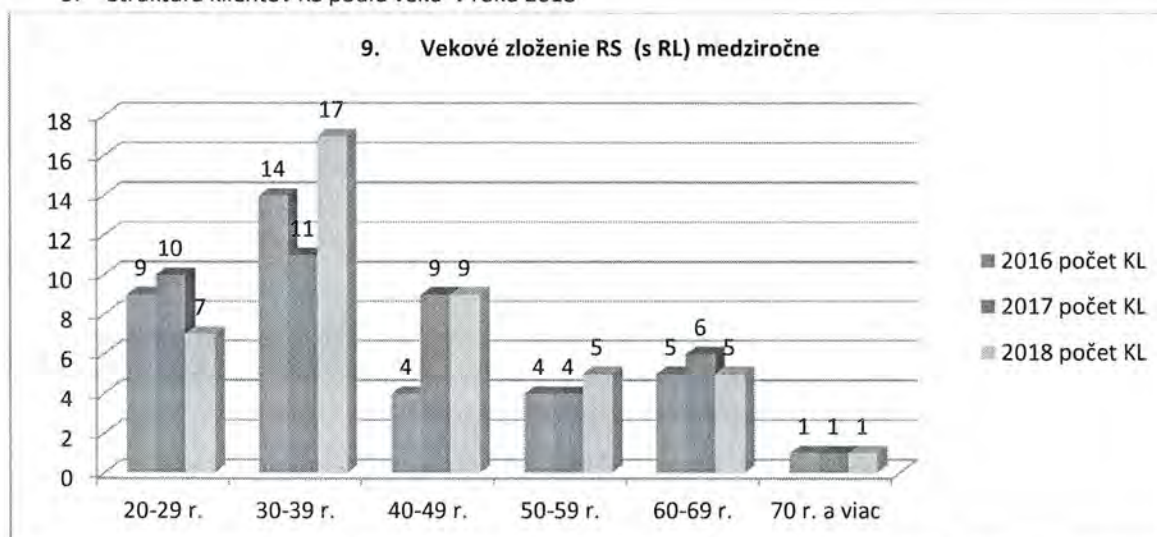
7. Počet klientov RS

Rok 2018	Počet klientov	% podiel
Ženy	21	48
Muži	23	52
Spolu	44	100

8. Vekové rozpätie klientov RS:

Rok 2018	Rok narodenia	Vek v rokoch
Najmladší klient	1994	24
Najstarší klient	1945	73
Priemerný vek		41,9

9. Štruktúra klientov RS podľa veku v roku 2018



Skoré zahájenie sociálnej rehabilitácie popri liečbe psychofarmakami dáva pacientovi väčšiu nádej na dobré liečebné výsledky a stabilizáciu zdravotného stavu. Je preto dobrým signálom, že viac ako 50% klientov RS je vo veku do 39 rokov.

10. Stupeň odkázanosti klientov RS podľa posudku BSK a TTSK v 2018

stupeň odkázanosti v r. 2018	počet klientov	v %
II.	10	23
III.	4	9
IV.	0	0
V.	1	2
VI.	29	66

11. Stupne odkázanosti v percentách v RS



Naši klienti sú pacientmi psychiatrie, sú v invalidite pre závažnú psychiatrickú diagnózu. Najčastejšie ide o psychotické poruchy a z nich sú to najčastejšie poruchy z okruhu schizofrénii. Tieto poruchy sa objavujú často už v mladom veku, postupne spôsobia zmenu v prežívaní, v schopnosti sociálneho začlenenia, zvládania zložitých podnetov a situácií, v rôznej miere menia schopnosť vyhodnotiť realitu a primerane na ňu reagovať. Vďaka tomu a sociálnej izolácii potom strácajú bežné režimové návyky, schopnosť plánovať a organizovať svoj čas a život, rovnako aj schopnosť dlhodobejšie sa pracovne uplatniť. Posudzovanie ich odkázanosti na sociálne služby je náročné, kritériá nie sú jednoznačné, čo dokumentuje aj rozloženie stupňov odkázanosti v posudkoch BSK.

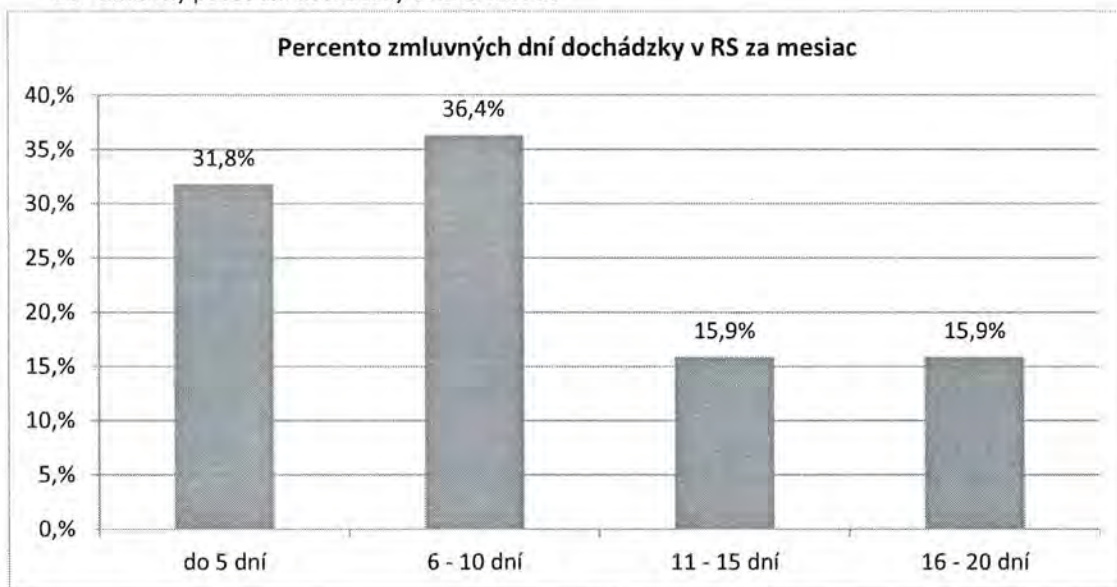
Pomer stupňov odkázanosti podľa zákona 448/2008 má aj vplyv na zloženie finančného príspevku. Nižšie stupne odkázanosti majú vyšší podiel na prevádzkové výdavky. Vyšší stupeň odkázanosti znižuje podiel príspevku na prevádzku a zvyšuje príspevok na mzdy. Prostriedky na prevádzku je možné použiť aj na mzdy. Príspevok na mzdy nemožno použiť na prevádzku. **V našom prípade bol príspevok podmienený pomerom stupňov odkázanosti v stupňoch II.-IV.= 32% ku stupňom V.-VI.=68%.**

Najväčší podiel klientov 32% má zazmluvnených do 5 dní dochádzky a 6-10 dní si dohodlo 36% klientov. 16-20 dní dochádzky má 16% klientov. Dochádzku 11-15 dní v mesiaci preferovalo 16% klientov. Klienti využívajú možnosť meniť zmluvný počet dní podľa svojej kondície alebo pracovného zaťaženia napr. v zamestnaní.

12. Počet zmluvných dní dochádzky klientov RS na mesiac za rok 2018:

Počet dní dochádzky za mesiac	Počet klientov	v %
do 5 dní	14	32
6 - 10 dní	16	36
11 - 15 dní	7	16
16 - 20 dní	7	16

13. Zmluvný počet dní dochádzky v RS za mesiac



14. Prehľad o zmenách v dochádzke RS:

ukončenie zmluvy	7 KL
zmena počtu dní dochádzky - zníženie	7 KL
zmena počtu dní dochádzky - zvýšenie	4 KL
Uzavretie novej zmluvy	13 KL
Ochutnávka	16 KL
Vstup do Adaptačného programu	10 KL
Záujemcovia o RS	14 KL
Čakatelia na príspevok (od odovzdania žiadosti o posúdenie?)	x

Za rok 2018 sa zúčastnilo **ochutnávky** 16 klientov. Z toho 5 klientov neprejavilo záujem o ďalšie služby RS. **Novú zmluvu** uzavrelo počas roku 13 klientov.

Dôvody ukončenia zmluvy: zaradenie do pracovného procesu 2KL, zmena bydliska - odchod mimo BA 1KL, odchod do inej soc. sl. 2KL, zdravotné somatické ochorenie 1KL, zhoršenie psychického zdravotného stavu 1KL.. Závažné porušenia domového poriadku neboli dôvodom k ukončeniu zmluvy.

Zmena počtu dní návštev: 3 klienti mali **znížený** počet dní návštev. 3 klienti znížili počet dní z dôvodu pracovného uplatnenia. 4 klienti mali **navýšený** počet dní, z dôvodu zvýšeného záujmu o program v rehabilitačnom stredisku. **Celková priemerná naplnenosť kapacity** bola 87% (v min roku bola 93 %).

Záver k RS:

Klienti a pracovníci pripravili a zrealizovali množstvo aktivít v rámci denného programu v priestoroch RS a spoločne sme sa **aktívne zúčastňovali aj života v komunite**, napríklad:

- 8 charitatívno prezentačných podujatí kde klienti prezentovali svoje výtvary z dielni denného programu, akcia Miestnej knižnice Petržalka „Počúvadlo“- čítanie prózy z rôznych literárnych diel, podujatie „Hľadá sa talent“ pod záštitou Galérie Nezábudka, spolupracovali sme s miestnou knižnicou v Petržalke a Saleziánmi Don Bosca na Mamateyovej v Petržalke

(fotodokumentácia je na našej FB stránke dss-most)

MOST

c. Podporované bývanie (ďalej len „PB“)

- pobytová služba, **kapacita** strediska je 9 miest, z toho 4 miesta v ženskom byte a 5 miest v mužskom byte, ktorý sa stal koedukovaným bytom od 1.11.2018.

Celkový **počet mužov** v zariadení bol počas roka 5, celkový **počet žien** bol počas roka 6. **Vek** klientov bol v rozpätí 28 – 45 rokov. **Priemerný vek** klientov bol 35,9 rokov.

15. Počet klientov PB:

Rok 2018	Počet klientov	% podiel
Ženy	6	55
Muži	5	45
Spolu	11	100

16. Vekové rozpätie klientov PB:

2018	Rok narodenia	Vek
Najmladší klient	1994	25
Najstarší klient	1945	45
Priemerný vek		35,9

Najpočetnejšie zastúpenie klientov v PB (5 klientov) je vo **vekovom rozpätí** 31-37 rokov.

17. Stupeň odkázanosti klientov PB:

stupeň odkázanosti 2018	počet klientov
II.	5
III.	0
IV.	0
V.	0
VI.	6

18. Prehľad o zmenách v zmluvnej dochádzke a naplnenosti PB:

ukončenie zmluvy 2018	5
uzatvorenie zmlúv s novými klientmi	2
čakatelia na finančný príspevok z BSK	x
priemerná naplnenosť	66,7%

Celková naplnenosť kapacity služby v roku 2018 bola 66,7% (v minulom roku 98%). Pokles oproti minulému roku. Pokles naplnenosti kapacity ovplyvnili najmä odchody klientov do samostatného bývania alebo inej sociálnej služby. Na druhej strane mnohí z nových uchádzačov o službu PB neboli na pobyt v službe pripravení (nedostatočná kompenzácia zdravotného stavu, nedostatočná motivácia k tréningovému programu, potreba inej služby v komunite)

Záver k PB:

V podporovanom bývaní si klienti trénujú samostatné vedenie svojej domácnosti a začlenenie do života komunity s podporou bytových asistentov. Niektorí klienti sa osamostatnia a prejdú do samostatného bývania, iní sa vrátia do pôvodnej domácnosti k rodičom s väčšou mierou samostatnosti a zručnosťami.

Obyvatelia podporovaného bývania sa aktívne zúčastňovali na mnohých voľnočasových aktivitách spoločne s klientmi RS.

MOST

Zdravotnícke služby

d. Psychologická ambulancia a psychoterapia (AMB)

Poskytovanie odbornej spolupráce v sociálnych službách formou odborných porád, konzultácií a podpory odborným pracovníkom stredísk, interných odborných supervízií. Počet výkonov zameraných na podporu sociálnych služieb výrazne vzrástol na vyše **2000** za rok. Spôsobil to celkový nárast počtu klientov v celom Dss-MOST, ktorému poskytuje ambulancia podporu. Ambulancia má uzavretú zmluvu so **Zdravotnou poisťovňou UNION, a.s.** Žiaľ nárast počtu zdravotníckych výkonov sa neodrazil v príjmoch ambulancie od zdravotnej poisťovne – takmer všetci klienti Dss-MOST NIE sú poistencami zdravotnej poisťovne UNION.

Potvrdilo sa úspešné zavedenie projektu PRO BONO **psychoterapie** pre ľudí v kríze z nízkopríjmových skupín. 6 PRO BONO psychoterapeutov poskytlo 146 **psychoterapeutických sedení** 7 klientom.

Recepcia a prevádzka

e. Zázemie služieb – recepcia a prevádzka

Prvý kontakt s klientom a organizačnú navigáciu do ďalších služieb zabezpečuje **recepcia**. Svojou činnosťou umožňuje odborným pracovníkom pre prácu s klientom efektívne využívať čas na prácu s klientom.

Nárast administratívnej a účtovnej agendy pri komplikovanom systéme financovania a vyúčtovania príspevkov na sociálne služby, kládol značné nároky na prácu zázemia ■ **asistenta sociálnych služieb** ■ **účtovníka** a ■ **personalistu**. Vedenie účtovníctva a mzdovú agendu nám počas roku zabezpečovala **Reháková s.r.o.**. V auguste 2018 došlo k personálnej zmene na poste riaditeľky, pani Ing. Reháková sa stala ■ **riaditeľkou**.

Zhrnutie

V našich sociálnych službách bol rok 2018, podobne ako predchádzajúci rok, rokom rozvoja programov pre klientov a rastúceho záujmu klientov o naše sociálne a psychologické služby. Zároveň opäť priniesol posilnenie a stabilizáciu tímu, rozvoj odbornej stránky práce vo všetkých službách. Mnohí z klientov v rámci svojich možností využili viac priestoru pre svoju vlastnú aktivitu a preberali väčšiu zodpovednosť za svoj čas, čo je naším rehabilitačným cieľom.

Informácie a fotodokumentácia aktivít je verejne prístupná www.dss-most.sk, www.facebook.com/DssMost

Ďalšie informácie o našich službách priniesla **RTVS2** v relácii „CESTA“ odvysielaná v apríli 2018 a **TV Bratislava** v krátkej reportáži v júni 2018.



Významné ocenenie - Cena Ligy za duševné zdravie (LDZ SR) pre združenia a jednotlivcov nám bolo udelené. dňa 17.4.2018 Správnou radou LDZ

Ľudia, ktorí sa zapájali do činnosti a podporovali ju

Správna rada

Správna rada pracovala koncom roku 2018 v zložení:

- MUDr. Danka Krajčovičová, PhD. – predseda správnej rady
- MUDr. Marína Borovská – členka správnej rady
- Marta Šmahelová – členka správnej rady
- Katarína Lipovská - revízor

Výkonný tím

Výkonná riaditeľka a odborný garant – PhDr. Andrea Beňušková do augusta 2018, kedy na jej návrh prevzala funkciu **riaditeľky** Ing. Dana Reháková. **Zodpovedným zástupcom pre sociálne služby** ostala naďalej PhDr. Andrea Beňušková; **vedenie RS** zabezpečovala: Mgr. Tatiana Rybecká; **vedenie PB a SP**: Mgr. Gabriela Hasáková; **vedenie prevádzky** zabezpečovala Mgr. Zdenka Killingerová, **receptiu sociálnych služieb, vedenie dobrovoľníctva, získavanie zdrojov (FR), spravovanie webstránky a sociálnej siete** zabezpečovala Ing. Zuzana Zatloukalová, **odborný zástupca psychologickéj ambulancie (AMB)**: PhDr. Andrea Beňušková.

Počet zamestnancov ku 31.12.2018: 15; **Pomer žien a mužov** je: 12:3

Kvalitu každodennej prevádzky sociálnych služieb zabezpečovali vedúci stredísk so svojimi tímami. Počet zamestnancov v strediskách sa počas roka menil. Kvôli väčšej pestrosti programu sme preferovali pracovníkov na dohody, ktorí zabezpečovali jednotlivé skupinové bloky denného programu a aj individuálnu prácu s klientmi.

Klienti a príbuzní

Ďakujeme za aktívnu a kreatívnu spoluprácu **všetkým** klientom a príbuzným.

Spolupracujúce organizácie a jednotlivci

■ Dôležitú odbornú spoluprácu

Už dlhodobo poskytujú Psychiatrické kliniky a Denné psychiatrické stacionáre Univerzitnej nemocnice Bratislava – Denný stacionár Psychiatrickej kliniky v Starom meste, Psychiatrické oddelenie Nemocnice sv. Cyrila – Antolská, Psychiatrická nemocnica P. Pinela v Pezinku, Ambulantní psychiatri v Bratislave: MUDr. Šimoni, MUDr. Muncnerová, MUDr. Paulovičová, MUDr. Bártová, MUDr. Múdry, MUDr. Provazník, MUDr. Marsalová-Heretiková, MUDr. Šurinová, MUDr. Albertyová, MUDr. Čerňan, MUDr. Mokrášová, MUDr. Ciwoniuk, MUDr. Stanislavová a MUDr. Bulánková a ďalší...

Veľmi oceňujeme už dlhodobú úzku **spoluprácu v rámci našich programov** s Miestnou knižnicou Petržalka na dielni „Knižkovo“ a Saleziánmi Don Bosco v Petržalke, ktorí nám umožnili realizovať dielňu Šport v ich telocvični hlavne v zime.

Pokračovali sme v členstve týchto **strešných organizácií**: Asociácia poskytovateľov sociálnych služieb, Liga za duševné zdravie, ODOS – Otvorme dvere, otvorme srdcia a svojpomocných organizácií OZ Sofia, OZ Premeny a OZ Integra Michalovce.

■ Partnerské organizácie

V zmysle zákona o sociálnych službách boli našimi partnerskými organizáciami **Bratislavský samosprávny kraj a Trnavský samosprávny kraj**, neskôr aj **Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny (MPSVR)**, ktoré podstatnou časťou spolufinancovali náklady na sociálne služby zariadenia podporovaného bývania a rehabilitačného strediska pre svojich občanov. Terénne sociálne poradenstvo ostalo bez ich finančného príspevku.

■ Nadačné grantové programy:

Výrazne podporili rozvoj našej práce.

MOST

DobráKrajina.sk - náš projekt <https://www.dobrakrajina.sk/sk/projekt/samostatnost-nie-samota> - na darcovskom portále administrovaný Nadáciou Pontis. Projekt podporili zamestnanci spoločnosti Dell, ktorá je našim kľúčovým firemným aj dobrovoľníckym sponzorom, a ďalší darcovia. – tvorivé dielne a dielňa šport.

IWC (Medzinárodný ženský klub Bratislava) – Projekt „Premostenie brehov“ – zabezpečili sme materiálne potreby RS a PB

Naše mesto – aktivita dobrovoľníkov „Maľovanie s Mostákmi“ – materiál a maľovanie priestorov RS s dobrovoľníkmi

■ Firemné sponzorstvo:

Nadácia DELL – prostredníctvom portálu DobráKrajina.sk (spravuje Nadácia Pontis) podporila projekt „Pre zdravú dušu“ prispela na občerstvenie Vianočného večierka, materiál dielni, mzdy, a hygienické potreby

Faxcopy – „Sociálna a pracovná rehabilitácia pre ľudí s duševnou poruchou“ – zabezpečenie kancelárskych potrieb

Slnkorecords.sk darovali nám 15 CD slovenských interpretov populárnej hudby

Pomocou je pre nás najmä dlhodobá podpora formou materiálneho daru od - **Faxcopy**, - **CreActive** a podpora - **Tatra banky**.

■ Individuálni darcovia:

Podporili nás vecnými darmi na doplnenie materiálneho technického vybavenia a poskytli nám aj finančnú podporu našej činnosti.

- **výťažok z 2% z daní** v roku 2018 tiež významne prispel k udržaniu našej činnosti v tomto roku.

Ďakujeme známym aj neznámym darcom.

■ Dobrovoľníci

O naše IT vybavenie sa dobrovoľnícky staral aj v tomto roku pán **Janko Kučerka**.

Veľká vďaka patrí ďalším dobrovoľným **odborníkom** pri rozširovaní dielni denného programu, dobrovoľným **psychoterapeutom**, ktorí poskytujú **PRO BONO psychoterapiu**, dobrovoľníkom zo **spoločnosti DELL** za ich dobrovoľnícku činnosť a mnohým ďalším nemenovaným za prácu a pomoc pre našu organizáciu.

19. Dobrovoľnícka práca

Medziročné porovnanie DOBRO práce	2015	2016	2017	2018
Počet dobrovoľníkov	50	104	83	79
Z toho ženy:	20	62	44	50
Z toho muži:	28	42	37	29
Počet odpracovaných hodín	464	1331	1358	957
Z toho ženy:	172	937	1036	772
Z toho muži:	292	394	322	185
Priemerný počet odpracovaných hodín jedným dobrovoľníkom	9,3	12,8	16,4	12,1

Ďakujeme všetkým, ktorí sa podieľajú na našej vízii a cieľoch a podporujú neustále ich realizáciu.

MOST

Správa o hospodárení

Podrobnejší pohľad na hospodárenie nasleduje v ďalších bodoch.

Tu by sme chceli poukázať na zmeny vo financovaní sociálnych služieb. V roku 2017 bola prijatá novela zákona č. 448/2008 Z.z. s účinnosťou od 1.1.2018 a prišlo k podstatnej zmene v spôsobe financovania sociálnych služieb. Finančný príspevok na odkázanosť poskytuje od 1.1.2018 MPSVR a finančný príspevok na prevádzku naďalej poskytuje VÚC. Celý spôsob financovania a jeho výška sa odvíja od stupňa odkázanosti klientov. Rozdelením financovania sociálnych služieb z dvoch úradov sa zvýšila prácnosť evidovania a vyúčtovania FP. Novelou zákona vznikli v ambulantných službách disproporcie vo vykazovaní minimálneho počtu hodín poskytovania sociálnych služieb pre MPSVR a VÚC, ako jedna z podmienok nároku na finančný príspevok. Zlepšil sa spôsob uzatvárania zmlúv s klientmi do výšky zazmluvnenej kapacity. Pri štatisticky zistenom náraste odkázaných ľudí s duševným ochorením je však otázne, do akej výšky, resp. kapacity si bude VÚC schopné objednávať u prevádzkovateľov sociálne služby a zároveň ich financovať. VÚC naďalej nefinancuje modernizácie poskytovania sociálnych služieb (rekonštrukcie, výmena zariadení, technické a bezpečnostné opatrenia a iné zákonné povinnosti, ktoré musia poskytovatelia sociálnych služieb dodržiavať ap.).

Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých

Dom sociálnych služieb – MOST, n.o. je nezisková organizácia. V roku 2018 sme viedli podvojnú účtovníctvo. Prílohou tejto výročnej správy sú nasledovné výkazy, ktoré boli aj prílohou riadneho daňového priznania DPO za rok 2018: Výkaz ziskov a strát, Súvaha, Poznámky. Oba zostavené za účtovné obdobie 1.1.2018 – 31.12.2018 dňa 20.2.2019.

Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke

Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke sa nachádza v prílohe k tejto správe. Ročnú účtovnú závierku vzhľadom na objem prijatých finančných prostriedkov overil Infoaudit, s.r.o.

Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch

Počiatkové stavy k 1.1.2018

Uvádžame počiatkové stavy k 1.1.2018 v eurách:

stav v pokladni bol 1170,42€

stav na účte Tatra banka 0150 bol 20252,24€

stav na účte Tatra banka 0296 bol 0€

stav na účte Tatra banka 8708 bol 0€

stav na účte Tatra banka 9754 bol 0€

Celkový stav financií k 1.1.2018 na účtoch a v pokladni bol 21422,66€.

Príjmy za rok 2018 boli spolu 154211,49 €.

Príjem z poskytovaných služieb bol spolu 1343,71€. Z toho zdaňované služby 1343,71€ ktoré sú predmetom zdanenia, k výnosom boli aj náklady, daňová povinnosť vznikla vo výške 22,50€.

Prijaté finančné príspevky z verejných zdrojov od samosprávnych krajov BSK a TTSK boli 69055,98€, z MPSVR boli 59019,41€. Príjem z realizovaných projektov bol 6801,34€. Dary a príspevky od fyzických osôb boli 16609,75€. Nepeňažné dary – (Faxcopy) 600,00€. Príjmy z podielu zaplatenej dane 2% boli 3003,84€, minuté v roku prijatia príspevku bolo 597,50€, zostatok vo výške 2406,34€ sa presúva na čerpanie do roku 2019. Ostatné príjmy a bankové úroky boli 183,80€.

Spolu boli príjmy za rok 2018 vo výške 154211,49€.

Výdavky za rok 2018 boli spolu 150963,36 €.

Z toho výdavky na správu (dane, správne poplatky, bankové poplatky, poštovné, internet, telefóny) boli 1996,66€, teda len 1,32 % celkových nákladov.

MOST

Výdavky celkovo na poskytované služby (mzdy, odvody, nájomné, energie, materiál a ostatné výdavky súvisiace s poskytovaním služieb) boli 148966,70€, z toho na uvedené druhy všeobecne prospešných služieb 148966,70€.

Konečné zostatky k 31.12.2018

Uvádžame konečné stavy k 31.12.2018 v eurách:

stav v pokladni bol 528,47€

stav na účte Tatra banka 0150 bol 25879,34€

stav na účte Tatra banka 0296 bol 0€

stav na účte Tatra banka 8708 bol 0€

stav na účte Tatra banka 9754 bol 320,41€

Celkový stav financií k 31.12.2018 na účtoch a v pokladni bol 26728,22€.

Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Príjem tržieb za kurzy, školenia: 420,00€

Príjem tržieb za zdravotné výkony: 923,71€

- (2) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Dotácie z MPSVR: 59019,41€

Dotácie z BSK: 67207,98€

Dotácie z TTSK: 1848,00€

Príspevok z podielu zaplatenej dane 2%: 3003,84€

Nadácia Pontis – Dobrá krajina DK17: 109,91€

Nadácia Pontis – Dobrá krajina DK18: 3323,14€

Grant DELL 18: 407,70€

Medzinárodný ženský klub Bratislava – IWC – 18: 2167,90€

Nadácia Pontis – Naše mesto 18: 60,00€

Ostatné príspevky od iných organizácií: 732,69€

- (3) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Dary od fyzických osôb: 1601,60€

Dar (nepeňažný) Faxcopy: 600,00€

Platby klientov: 15008,15€

Iné ostatné výnosy: 183,80€

Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie.

Organizácia nevlastnila k 31.12.2018 žiadny dlhodobý hmotný majetok ani nehmotný majetok, ktorý by bolo potrebné odpisovať.

Finančný majetok – zostatky financií v pokladni a na účtoch k 31.12.2018, čo je 26728,22€.

Súčasťou majetku je aj „obežný majetok“, v prípade Dss-MOST sú to neuhradené pohľadávky vo výške 1399,58€.

Záväzky voči dodávateľom vo výške 2359,57€ predstavujú najmä neuhradené faktúry za dodané služby a nájomné platené vopred. Záväzky voči poisťovniam neboli.

Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka

V roku 2018 nedošlo v zložení správnej rady ku zmenám.

Správna rada pracovala v roku 2018 v tomto zložení:

MOST

MUDr. Danka Krajčovičová, PhD. – predseda správnej rady
Pani Marta Šmahelová – člen správnej rady
MUDr. Marína Borovská – člen správnej rady
Funkciu revízora vykonávala aj tento rok pani Katarína Lipovská.

Ďalšie údaje určené správnou radou

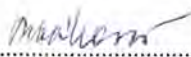
Správna rada na svojom zasadnutí dňa 4.7.2018 doplnila a zosúladiť štatút Domu sociálnych služieb – MOST, n.o., doplnila súpisné číslo a mestskú časť do sídla neziskovej organizácie, odvolala PhDr. Andreu Beňuškovú z funkcie riaditeľky na jej vlastnú žiadosť. Správna rada zvolila za novú riaditeľku Ing. Danu Rehákovú, za odborného zástupcu PhDr. Andreu Beňuškovú. Účinnosť zmien nastala dňom 1.8.2018.

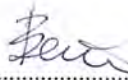
Vyjadrenie revízora

Revízor preskúmal hospodárenie neziskovej organizácie a nemá pripomienky.

V Bratislave, 18.6.2019

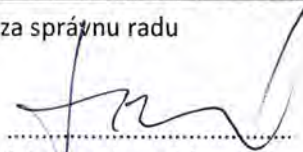
Výročnú správu vypracovala


.....
Ing. Dana Reháková, riaditeľka


.....
PhDr. Andrea Beňušková, odborný zástupca

Výročnú správu schválila správna rada dňa 18.6.2019

za správnú radu


.....
Katarína Lipovská
revízor


.....
MUDr. Danka Krajčovičová, PhD.,
predsedníčka správnej rady

InfoAudit s.r.o.

Licencia SKAU č.225
IČO: 357 45 908
DIČ: 2021419565
REG: Okr.súd BA I, Oddiel: Sro, VČ:1793/B

811 07 Bratislava
Mickiewiczova 3
Tel: 02/444 55 922

**Správa o výsledku overenia ročnej účtovnej závierky k 31.12.2018
neziskovej organizácie**

**Dom sociálnych služieb – MOST, n.o.
Haanova 10, 851 04 Bratislava**

InfoAudit s.r.o.

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
pre Správnu radu
Dom sociálnych služieb – MOST, n.o.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Dom sociálnych služieb-MOST, n.o. so sídlom Haanova 10, 851 04 Bratislava, IČO: 360 77 127 (ďalej len „Nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2018, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Neziskovej organizácie k 31. decembru 2018 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu

InfoAudit s.r.o.

alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Bratislava 20.02.2019

InfoAudit s.r.o.
Licencia SKAU č. 225
Mickiewiczova 3
811 07 Bratislava



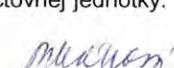
Zodpovedný auditor:
Ing. Bieliková Mária
Licencia SKAU č.116

Úč NUJ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 31.12.2018

Daňové identifikačné číslo 2021738587 IČO 36077127 SID 88100	SK NACE 88100	Účtovná závierka ☒ riadna ☒ zostavená ☐ mimoriadna ☐ schválená (vyznačí sa x)	Za obdobie od 01.01.2018 do 31.12.2018 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 01.01.2017 do 31.12.2017
Priložené súčasti účtovnej závierky ☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01) ☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01) ☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (vyznačí sa x)			
Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky Dom sociálnych služieb-MOST, n.o.			
Sídlo účtovnej jednotky Ulica Haanova 2694/10 PSČ 851 04 Obec Bratislava Číslo telefónu Číslo faxu E-mailová adresa <u>dana.rehakova@dss-most.sk</u>			
Zostavená dňa: 20.02.2019 Schválená dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: 	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: 	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky: 

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	01	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	02	0,00	0,00	0,00	0,00
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	03	0,00	0,00	0,00	0,00
Softvér 013 - (073+091AÚ)	04	0,00	0,00	0,00	0,00
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	05	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	06	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	07	0,00	0,00	0,00	0,00
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)	08	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	09	0,00	0,00	0,00	0,00
Pozemky (031)	10	0,00	x	0,00	0,00
Umelecké diela a zbierky (032)	11	0,00	x	0,00	0,00
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	12	0,00	0,00	0,00	0,00
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	13	0,00	0,00	0,00	0,00
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	14	0,00	0,00	0,00	0,00
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	15	0,00	0,00	0,00	0,00
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	16	0,00	0,00	0,00	0,00
Drobný dlhodobý hmotný majetok (028 - (088 + 092 AÚ)	17	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 + 092AÚ)	18	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	19	0,00	0,00	0,00	0,00
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	20	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	21	0,00	0,00	0,00	0,00
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	22	0,00	0,00	0,00	0,00
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	23	0,00	0,00	0,00	0,00
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	24	0,00	0,00	0,00	0,00
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096AÚ)	25	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	26	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	27	0,00	0,00	0,00	0,00
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	28	0,00	0,00	0,00	0,00
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	29	28 127,80	0,00	28 127,80	23 200,59
1. Zásoby r. 031 až r. 036	30	0,00	0,00	0,00	0,00
Materiál (112 + 119) - 191	31	0,00	0,00	0,00	0,00
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121 +122)-(192+193)	32	0,00	0,00	0,00	0,00
Výrobky (123 - 194)	33	0,00	0,00	0,00	0,00

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
Zvieratá (124 - 195)	34	0,00	0,00	0,00	0,00
Tovar (132 + 139) - 196	35	0,00	0,00	0,00	0,00
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	36	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	37	0,00	0,00	0,00	0,00
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	38	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 319 AÚ)	39	0,00	0,00	0,00	0,00
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	40	0,00	0,00	0,00	0,00
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - 391 AÚ	41	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	42	1 399,58	0,00	1 399,58	1 774,93
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	43	1 170,98	0,00	1 170,98	733,38
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	44	228,60	0,00	228,60	1 040,05
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	45	0,00	x	0,00	0,00
Daňové pohľadávky (341 až 345)	46	0,00	x	0,00	0,00
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	47	0,00	x	0,00	1,50
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	48	0,00	0,00	0,00	0,00
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	49	0,00	0,00	0,00	0,00
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	50	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	51	26 728,22	0,00	26 728,22	21 425,66
Pokladnica (211 + 213)	52	528,47	x	528,47	1 173,42
Bankové účty (221 AÚ + 261)	53	26 199,75	x	26 199,75	20 252,24
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	54	0,00	x	0,00	0,00
Krátkodobý finančný majetok (251 + 253 + 255 + 256 + 257) - 291 AÚ	55	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	56	0,00	0,00	0,00	0,00
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	57	3 162,79	0,00	3 162,79	2 616,01
Náklady budúcich období (381)	58	1 927,69	0,00	1 927,69	2 616,01
Prijmy budúcich období (385)	59	1 235,10	0,00	1 235,10	0,00
* MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	60	31 290,59	0,00	31 290,59	25 816,60

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A.	VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073	61	22 611,37	19 363,24
1.	Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	62	5 450,20	5 450,20
	Základné imanie (411)	63	5 450,20	5 450,20
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	64	0,00	0,00
	Fond reprodukcie (413)	65	0,00	0,00
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	66	0,00	0,00
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	67	0,00	0,00
2.	Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	68	0,00	0,00
	Rezervný fond (421)	69	0,00	0,00
	Fondy tvorené zo zisku (423)	70	0,00	0,00
	Ostatné fondy (427)	71	0,00	0,00
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- 428)	72	13 913,04	7 908,19
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	73	3 248,13	6 004,85
B.	CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	74	5 417,88	4 449,96
1.	Rezervy r. 076 až r. 078	75	2 778,88	1 906,10
	Rezervy zákonné (451AÚ)	76	0,00	0,00
	Ostatné rezervy (459AÚ)	77	0,00	0,00
	Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	78	2 778,88	1 906,10
2.	Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	79	279,43	307,44
	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	80	279,43	307,44
	Vydané dlhopisy (473)	81	0,00	0,00
	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	82	0,00	0,00
	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	83	0,00	0,00
	Dlhodobé nefakturované dodávky (476)	84	0,00	0,00
	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	85	0,00	0,00
	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	86	0,00	0,00
3.	Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	87	2 359,57	2 236,42
	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	88	2 139,83	2 189,61
	Záväzky voči zamestnancom (331 + 333)	89	0,00	0,00
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	90	0,00	0,00
	Daňové záväzky (341 až 345)	91	22,50	46,81
	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	92	197,24	0,00
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	93	0,00	0,00

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO

36077127

SID

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
	Záväzky voči účastníkom združení (368)	94	0,00	0,00
	Spojovací účet pri združení (396)	95	0,00	0,00
	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	96	0,00	0,00
4.	Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	97	0,00	0,00
	Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	98	0,00	0,00
	Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	99	0,00	0,00
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100	0,00	0,00
C.	ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101	3 261,34	2 003,40
	Výdavky budúcich období (383)	102	0,00	94,80
	Výnosy budúcich období (384)	103	3 261,34	1 908,60
*	VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 061+ r. 074 + r. 101	104	31 290,59	25 816,60

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	3 185,39	576,00	3 761,39	2 027,86
502	Spotreba energie	02	0,00	0,00	0,00	0,00
504	Predaný tovar	03	0,00	0,00	0,00	0,00
511	Opravy a udržiavanie	04	40,00	0,00	40,00	250,80
512	Cestovné	05	84,50	17,20	101,70	78,00
513	Náklady na reprezentáciu	06	0,00	0,00	0,00	0,00
518	Ostatné služby	07	40 668,53	287,85	40 956,38	38 939,10
521	Mzdové náklady	08	77 419,29	215,00	77 634,29	65 229,38
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	23 345,83	70,51	23 416,34	19 863,02
525	Ostatné sociálne poistenie	10	0,00	0,00	0,00	0,00
527	Zákonné sociálne náklady	11	3 938,25	70,00	4 008,25	3 217,76
528	Ostatné sociálne náklady	12	0,00	0,00	0,00	0,00
531	Daň z motorových vozidiel	13	0,00	0,00	0,00	0,00
532	Daň z nehnuteľností	14	0,00	0,00	0,00	0,00
538	Ostatné dane a poplatky	15	96,68	0,00	96,68	75,09
541	Zmluvné pokuty a penále	16	0,00	0,00	0,00	0,00
542	Ostatné pokuty a penále	17	0,00	0,00	0,00	0,00
543	Odpísanie pohľadávky	18	275,00	0,00	275,00	0,00
544	Úroky	19	0,00	0,00	0,00	0,00
545	Kurzové straty	20	4,82	0,00	4,82	4,38
546	Dary	21	0,00	0,00	0,00	0,00
547	Osobitné náklady	22	629,51	0,00	629,51	1 566,20
548	Manká a škody	23	0,00	0,00	0,00	0,00
549	Iné ostatné náklady	24	16,50	0,00	16,50	19,23
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	0,00	0,00	0,00	0,00
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26	0,00	0,00	0,00	0,00
553	Predané cenné papiere	27	0,00	0,00	0,00	0,00
554	Predaný materiál	28	0,00	0,00	0,00	0,00
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29	0,00	0,00	0,00	0,00
556	Tvorba fondov	30	0,00	0,00	0,00	0,00
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31	0,00	0,00	0,00	0,00
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32	0,00	0,00	0,00	0,00
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33	0,00	0,00	0,00	0,00

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	0,00	0,00	0,00	0,00
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35	0,00	0,00	0,00	0,00
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36	0,00	0,00	0,00	0,00
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37	0,00	0,00	0,00	0,00
	Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37	38	149 704,30	1 236,56	150 940,86	131 270,82

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39	0,00	0,00	0,00	0,00
602	Tržby z predaja služieb	40	0,00	1 343,71	1 343,71	595,00
604	Tržby za predaný tovar	41	0,00	0,00	0,00	0,00
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42	0,00	0,00	0,00	0,00
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43	0,00	0,00	0,00	0,00
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44	0,00	0,00	0,00	0,00
614	Zmena stavu zásob zvierat	45	0,00	0,00	0,00	0,00
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46	0,00	0,00	0,00	0,00
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	0,00	0,00	0,00	0,00
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48	0,00	0,00	0,00	0,00
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49	0,00	0,00	0,00	0,00
641	Zmluvné pokuty a penále	50	0,00	0,00	0,00	0,00
642	Ostatné pokuty a penále	51	0,00	0,00	0,00	0,00
643	Platby za odpísané pohľadávky	52	0,00	0,00	0,00	0,00
644	Úroky	53	0,00	0,00	0,00	0,00
645	Kurzové zisky	54	0,00	0,00	0,00	0,00
646	Prijaté dary	55	600,00	0,00	600,00	600,00
647	Osobitné výnosy	56	0,00	0,00	0,00	0,00
648	Zákonné poplatky	57	0,00	0,00	0,00	0,00
649	Iné ostatné výnosy	58	0,00	0,00	0,00	45,00
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59	0,00	0,00	0,00	0,00
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60	0,00	0,00	0,00	0,00
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61	0,00	0,00	0,00	0,00
654	Tržby z predaja materiálu	62	0,00	0,00	0,00	0,00
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63	0,00	0,00	0,00	0,00
656	Výnosy z použitia fondu	64	0,00	0,00	0,00	0,00
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65	0,00	0,00	0,00	0,00
658	Výnosy z nájmu majetku	66	0,00	0,00	0,00	0,00
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67	0,00	0,00	0,00	0,00
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	6 801,34	0,00	6 801,34	4 740,88
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	16 793,55	0,00	16 793,55	19 347,17
664	Prijaté členské príspevky	70	0,00	0,00	0,00	0,00
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	597,50	0,00	597,50	2 712,98

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

IČO

36077127

SID

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72	0,00	0,00	0,00	0,00
691	Dotácie	73	128 075,39	0,00	128 075,39	109 234,64
	Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73	74	152 867,78	1 343,71	154 211,49	137 275,67
	Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38	75	3 163,48	107,15	3 270,63	6 004,85
591	Daň z príjmov	76	0,00	22,50	22,50	0,00
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77	0,00	0,00	0,00	0,00
	Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)	78	3 163,48	84,65	3 248,13	6 004,85

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO

3 6 0 7 7 1 2 7

/SID

Čl. I

Všeobecné údaje

- (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Názov neziskovej organizácie: Dom sociálnych služieb – MOST, n.o.

Sídlo: Haanova 2694/10, 851 04 Bratislava

IČO:/SID: 36 077 127

Zakladateľ: PhDr. Andrea Beňušková

Založená dňa: 26.2.2003

Zriaďovateľ: PhDr. Andrea Beňušková

v registri poskytovateľov sociálnych služieb od 27.3.2006.

- (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárny zástupca – Ing. Dana Reháková

Predseda správnej rady: MUDr. Danka Krajčovičová

Členovia správnej rady: MUDr. Marína Borovská, Marta Šmahelová

Revízor: Katarína Lipovská.

- (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Všeobecne prospešné služby v oblasti poskytovania sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti ľuďom s psychickými poruchami a ich rodinám:

- Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti ľuďom s psychickými poruchami a ich rodinám, ako aj ľuďom ohrozeným zvýšenou záťažou v súvislosti s psychickou poruchou alebo ochorením a to najmä prostredníctvom:
- Výchovy a poradenstva,
- Záujmovej a kultúrnej činnosti, pracovnej terapie, rekreačnej a rehabilitačnej činnosti,
- Služby v oblasti poskytovania zdravotnej starostlivosti,
- Služby v oblasti tvorby, rozvoja, ochrany, obnovy a prezentácie duchovných a kultúrnych hodnôt:
 - Organizovanie seminárov, školení, stretnutí a prezentácií,
 - Organizovanie kultúrnych a spoločenských podujatí,
- a ďalšie služby na podporu regionálneho rozvoja zamestnanosti.

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	7	7
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	79	67

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Áno

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Neboli

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou – cena obstarania,
- b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,
- c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
- d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou – cena obstarania,
- e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,
- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
- g) dlhodobý finančný majetok – nominálna hodnota,
- h) zásoby obstarané kúpou – cena obstarania,
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,
- j) zásoby obstarané iným spôsobom,
- k) pohľadávky – nominálna hodnota,
- l) krátkodobý finančný majetok – nominálna hodnota,
- m) časové rozlíšenie na strane aktív,
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,
- o) časové rozlíšenie na strane pasív,
- p) deriváty,
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Rovnomerné odpisy, daňové a účtovné odpisy sa rovnajú. Nezisková organizácia v roku 2018 dlhodobý hmotný a nehmotný majetok nenadobudla.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Nezisková organizácia tvorila rezervy na nevyčerpané dovolenky a audit. Opravné položky netvorila.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie:

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniťelné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnuťelné veci a súbory hnuťelných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
presuny											
Stav na konci bežného											

účtovného obdobia											
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

Nezisková organizácia takýto majetok nevlastnila.

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Poist'ovňa QBE – 53,11EUR.

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
			bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

	Podielové cenné papiere a podiely v ovládanej obchodnej spoločnosti	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

(6)Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
Krátkodobý finančný majetok spolu				

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			

Krátkodobý finančný majetok spolu			
-----------------------------------	--	--	--

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Materiál					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu					

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	1399,58	1774,93
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu	1399,58	1774,93

(11) Prehľad významných položiek časového rozlišenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Náklady budúcich období: 1927,69EUR: nájomné byty – 1550EUR, nájomné služby H10 – 318,73EUR, Colonnade – poistenie zodpovednosti za škodu 53,11EUR, a iné.

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie:

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	5450,20				5450,20
z toho: nadačné imanie v nadácii					
vkłady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	7908,19	6004,85			13913,04
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	6004,85	3248,13	6004,85		3248,13
Spolu	19363,24	9252,98	6004,85		22611,37

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	6004,85
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	6004,85
Iné	

Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	1906,10	2778,88	1906,10		2778,88
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	1906,10	2778,88	1906,10		2778,88
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	1906,10	2778,88	1906,10		2778,88

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov - neboli.

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov,

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	2359,57	2236,42
Krátkodobé záväzky spolu	2359,57	2236,42
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	279,43	307,44
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	279,43	307,44
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	2639	2543,86

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	307,44	727,42
Tvorba na ťarchu nákladov	344,73	285,35
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	372,74	705,33
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	279,43	307,44

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička	EUR		1r.		0	0
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

(15)Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období:

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
Grantu, príspej. na soc.službu PB	1391,06	855	1391,06	855
podielu zaplatenej dane	517,54	2406,34	517,54	2406,34
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

(16)Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu:

Záväzok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
---------	--	--------	-----------------	---

Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Organizovanie kurzov, školení: 420,- EUR

Union zdravotná poisťovňa: 923,71EUR

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Príspevky z podielu zaplatenej dane 2% 597,50 EUR

Prijaté nepeňažné dary (FaxCopy) 600,00 EUR

Prijaté peňažné dary PO osôb: 1 601,60 EUR

Platby klientov: 15 008,15 EUR

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Dotácia z MPSVR: 59 019,41EUR

Dotácie z BSK: 67 207,98 EUR

Dotácie z TTSK: 1 848,- EUR

Nadácia Pontis – Dobrá krajina DK17: 109,91 EUR

Nadácia Pontis – Dobrá krajina DK18: 3 323,14 EUR

Grant DELL 18: 407,70 EUR

Grand IWC 18: 2 167,90,- EUR

Nadácia Pontis – NM 18: 60,-

Ostatné príspevky od iných organizácií: 916,49 EUR

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Mzdové náklady 77 634,29 EUR

Náklady na sociálne poistenie a zdravotné poistenie vrátane zákonných sociálnych nákladov 23 416,34 EUR

Náklady na služby 40 956,38 EUR.

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Sociálne služby a prevádzka sociálnych služieb	517,54	79,96

Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		597,50

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady:

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	1080
uistovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace auditorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	1080

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.