

MOST

**Dom sociálnych služieb – MOST, n.o.
Výročná správa za rok 2020**

MOST

Dom sociálnych služieb – MOST, n.o. - Výročná správa za rok 2020	4
Úvod	4
Prehľad činností v roku 2020	4
Cieľová skupina	4
Spôsob našej práce	5
Štruktúra služieb Dss-MOST, n.o.	5
A. sociálne služby :	5
B. zdravotnícke služby :	5
C. zázemie – recepcia, prevádzka, manažment.....	5
A. sociálne služby :	5
a. Základné sociálne poradenstvo ambulantné a terénne (ďalej len „SP“).....	6
b. Rehabilitačné stredisko (ďalej len „RS“).....	7
c. Podporované bývanie (ďalej len „PB“).....	9
Zhrnutie – sociálne služby	10
B. Zdravotnícke služby	10
d. Psychologická ambulancia a psychoterapia (AMB).....	10
C. Recepcia a prevádzka.....	11
e. Zázemie služieb – recepcia a prevádzka.....	11
Ludia, ktorí sa zapájali do činnosti a podporovali ju	11
Správna rada.....	11
Výkonný tím.....	11
Klienti a príbuzní.....	11
Spolupracujúce organizácie a jednotlivci.....	11
■ Dobrovoľníci.....	12
■ Dôležitú odbornú spoluprácu	12
■ Partnerské organizácie.....	12
■ Nadačné grantové programy:	13
■ Firemné sponzorstvo:	13
■ Individuálni darcovia:	13
Správa o hospodárení	13
Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých	14
Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke	14
Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch	14
Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov	15
Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie.	15

MOST

Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka	15
Ďalšie údaje určené správnou radou	16
Vyjadrenie revízora	16
Výročnú správu schválila správna rada dňa 16.6.2021	16

MOST

Dom sociálnych služieb – MOST, n.o. - Výročná správa za rok 2020

Duševná porucha pacientov psychiatrie v mnohom obmedzuje a mnohé im nedovoľuje.

Našou víziou je spoločnosť, v ktorej ľudia s duševnými poruchami budú akceptovanou súčasťou života spoločnosti.

Aby ľudia s duševnou poruchou boli s nami a nie sami.

Úvod

Organizácia „Dom sociálnych služieb – MOST, n.o.“ vznikla 26.2.2003 a bola zaregistrovaná krajským úradom v Bratislave pod registračným číslom OVVS-396/83/2003-NO.

Druh všeobecne prospešných služieb v zmysle nášho štatútu:

- Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti ľuďom s psychickými poruchami a ich rodinám, ako aj ľuďom ohrozeným zvýšenou záťažou v súvislosti s psychickou poruchou alebo ochorením (ďalej len „klientom a ich rodinám“) a to najmä prostredníctvom:
 - výchovy a poradenstva,
 - záujmovej a kultúrnej činnosti,
 - pracovnej terapie,
 - rekreačnej a rehabilitačnej činnosti.
- služby v oblasti poskytovania zdravotnej starostlivosti,
- služby v oblasti tvorby, rozvoja, ochrany, obnovy a prezentácie duchovných a kultúrnych hodnôt:
 - organizovanie seminárov, školení, stretnutí a prezentácií,
 - vykonávanie vzdelávacích programov v oblasti sociálnych služieb zameraných na vykonávanie vybraných pracovných činností a ďalšie,
 - organizovanie kultúrnych a spoločenských podujatí
- a ďalšie služby na podporu regionálneho rozvoja zamestnanosti.

Prehľad činností v roku 2020

Cieľová skupina

Naši klienti - sú dospelí ľudia znevýhodnení závažnou duševnou poruchou, najmä z okruhu schizofrénie a afektívnych porúch. Sú v invalidnom dôchodku a majú rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu. Pozornosť venujeme aj ich rodinám a ľuďom, ktorí sú vystavení zvýšenej záťaži spojenjej s duševnou poruchou. Mnohí klienti, najmä v SP, svoju diagnózu neudali.

1. Diagnostické skupiny v 2020

Diagnostické skupiny v roku 2020	SP	RS	PB	spolu	V %
F06, F07, F09 (duševné poruchy, poruchy osobnosti a správania v súvislosti s organickou poruchou mozgu alebo telesným ochorením)	5	9	0	14	8
F20 schizofrénia	55	17	8	80	45
F22, F23, F25, F29 (psychotické poruchy)	13	5	1	19	11
F31, F32, F33 (afektívne poruchy)	9	8	1	18	10
F40, F41, F42 (fóbické, úzkostné, obsedantno-kompulzívne poruchy)	2	2	2	6	3
Poruchy osobnosti			8	8	5
iné (poruchy príjmu potravy, špecifické poruchy osobnosti, ľahká duševná zaostalosť, pervazívne vývinové poruchy, závislosti)	17	9	5	31	18
Spolu:	101	50	25	176	100

Celkovo mali naši klienti stanovených 176 diagnóz, pretože niektorí klienti mali dve a viac diagnóz. V rámci všetkých stredísk je počet udaných a diagnostikovaných diagnóz rozdelených takto: SP z celku tvorí 36%, v RS to bolo 58% a v PB 6% z celkového počtu diagnóz. Celkovo boli najviac zastúpené diagnózy z okruhu schizofrénie

MOST

F20 a to 36%. Významné percento 18% tvorili iné psychické poruchy (napr.: poruchy príjmu potravy, špecifické poruchy osobnosti, pervazívne vývinové poruchy, poruchy psychického vývinu, epilepsia a pod.) **Tento posun záujmu o sociálne služby v Dss-MOST je pre nás dôležitým signálom, že podporu sociálnej služby potrebujú a začínajú vyhľadávať aj ľudia so širokým spektrom psychiatrických diagnóz. Zatiaľ počet sociálnych služieb špecializovaných na túto cieľovú skupinu nie je na Slovensku dostatočný.**

Spôsob našej práce

V našej práci považujeme za dôležité sieťovanie služieb, aby starostlivosť, pomoc a podpora poskytovaná ľuďom s duševnými poruchami, bola komplexná, umiestnená v komunite a rešpektovala ich špecifické a individuálne potreby.

- **sprevádzame** a podporujeme klienta na jeho ceste k samostatnosti už od pobytu v nemocnici tak, aby zvládol problémy bežného života a dosiahol svoje ciele
- **vytvárame klientom podmienky** pre rozvoj najvyššej možnej samostatnosti prostredníctvom partnerského prístupu a s ohľadom na ich individuálne možnosti, aktuálny zdravotný stav a špecifické potreby
- **podporujeme** rodiny ľudí s duševnou poruchou a pomáhame im predchádzať následkom zvýšenej záťaže spojenjej s problémami, ktoré prináša duševná porucha ich príbuzného.

Štruktúra služieb Dss-MOST, n.o.

V súlade s druhom všeobecne prospešných a zdravotníckych služieb, ktoré uvádza náš štatút, sme poskytovali v rozmanitých formách komplexné a diferencované profesionálne služby klientom a ich rodinám:

1. Štruktúra služieb

A. Sociálne služby	B. Zdravotnícke služby	C. Zázemie
Základné sociálne poradenstvo ambulantné a terénne, pre klientov RS, PB a pre ľudí z komunity	Psychologická ambulancia Psychoterapia	Recepcia – prvý kontakt s klientom
Rehabilitačné stredisko – ambulantná služba	PRO BONO projekt	Zabezpečenie prevádzky
Podporované bývanie – pobytová celoročná služba		Zabezpečenie personálne a ekonomické

(Podrobnejší popis služieb je prístupný na webovej stránke www.dss-most.sk)

A. sociálne služby :

- základné sociálne poradenstvo – ambulantné a terénne. (SP)
- rehabilitačné stredisko - zabezpečuje psycho-sociálnu rehabilitáciu. (RS)
- zariadenie podporovaného bývania – tréning väčšej samostatnosti. (PB)

B. zdravotnícke služby :

- Psychologická ambulancia (AMB) zabezpečuje - individuálnu a skupinovú psychoterapiu, diagnostiku, poradenstvo, podporu v krízových situáciách, podporu pracovníkom sociálnych služieb.

C. zázemie – recepcia, prevádzka, manažment

- Zázemie zabezpečuje prvý kontakt s klientom (recepcia) a hladký chod poskytovania sociálnych a zdravotníckych služieb, napr. ich materiálo-technické vybavenie, spracovanie účtovníctva a personalistiky, ekonomiky a hospodárenia, poskytuje organizačnú podporu a venuje sa aj vzťahom s verejnosťou, dobrovoľníkom a získavaniu zdrojov.

A. sociálne služby :

MOST

a. Základné sociálne poradenstvo ambulantly a terénne (ďalej len „SP“)

- Ambulantné SP

Ambulantné poradenstvo má u nás dve formy. Obyčajne ide o dištančný **prvý kontakt**, alebo opakovaný krátky kontakt pri riešení niektorých záležitostí. Ak klient potrebuje osobné stretnutie s poradcom, alebo prejavil záujem priamo o naše služby v RS alebo v PB, absolvuje **dohodnutú osobnú konzultáciu**

V 1. kontakte sme poskytli 189 krát poradenstvo ľuďom z komunity. Skutočný počet klientov bol však menší, pretože klienti sa niekedy opakovane informovali na rôzne sociálne možnosti, alebo postupy vybavovania. Z celkového počtu poradenstiev 1. kontaktu bolo 172 telefonátov, 10 mailov, 2 x cez FB, a 5 x neohlásene osobne. Oslovilo nás 25,92% mužov a 74,07% žien.

V 1.kontakte klienti prejavovali záujem aj o viac sociálnych služieb naraz. Záujem o jednotlivé druhy služieb bol nasledovný: o **základné SP** spolu **22,11%** (44x, z toho šlo čisto o témy SP 30x). **Záujem o RS** spolu **21,10%** (42x, z toho iba o RS 34x.) **Záujem PB 46,23%** (92x, z toho 87x len o PB služby). **Záujem o PST** bol vyjadrený **10,55%** (21x a čisto o PST 15x), v 1 prípade išlo o záujem o PSDG. Záujem o domov sociálnych služieb (DSS) **2,51%** (5x, z toho 3x čisto o túto službu) a o iné informácie šlo 1x.

Uskutočnili sme **75 dohodnutých osobných konzultácií s poradcami** (sedení či už osobne, alebo kvôli pandémie telefonicky, online). Najčastejšie šlo o uchádzačov do služieb Dss-MOST. Pracovali sme celkovo so **43 klientmi**. Muži absolvovali **25,33%** (19 konzultácií) a ženy **74,66%** (56 konzultácií) z celkového počtu sedení.

Účelom osobných konzultácií pre klienta boli: riešenie základného sociálneho poradenstva v 10 prípadoch (**13,33%**), záujem o služby RS 12x, čo je **16%** (z toho len o RS 9x), záujem o služby PB 36 prípadov, čo je **48%**, príprava na nástup do PB 14x čo je **18,66%**, záujem o služby ambulancie – psychoterapia bol 5x a informácie k ochoreniu zaujímalo klienta 1x (pre ambulanciu spolu teda **8,00%**)

Subjektívne udávané diagnózy klientov na osobných sedeniach boli v tomto zložení:

9 klientov neudalo svoju diagnózu, **6** klientov udalo afektívne poruchy, **43** klientov udalo poruchu z okruhu schizofrénií, **4** udali poruchu osobnosti, **10** klientov udalo iné diagnózy.

2. Ambulantné SP pre ľudí z komunity (tzv. externé) 2020

Pohlavie	Zastúpenie podľa pohlavia konzultácia v 1. kontakte	Zastúpenie podľa pohlavia na osobnej konzultácii
Ženy	140	56
Muži	49	19
Spolu	189	75

3. Účel návštevy SP v ambulancii (externé) v 2020

Účel SP	Výskyt v 1. kontakte	Výskyt na osobnej konzultácii
Základné soc. poradenstvo	44	10
Záujem o RS	42	12
Záujem o PB	92	36
Príprava na vstup do PB	-	14
psychoterapia	21	6
Spolu	199	78

- Terénne SP

Externé SP v teréne v iných zariadeniach (najmä psychiatrických zariadeniach) sme v tomto roku neuskutočnili podľa nášho plánu kvôli protipandemickým opatreniam v zdravotníckych zariadeniach.

MOST

Pred vypuknutím protiepidemiologických opatrení sme uskutočnili návštevu Denného stacionáru Psychiatrickej kliniky na Mickiewiczovej, a návštevu Psychiatrickeho oddelenia v UNB Cyrila a Metoda na Antolskej. Nadviazali sme spoluprácu s Neuropsychiatrickou klinikou PNPP. Odoslali sme informačné letáky na 26 psychiatrických ambulancií a stacionárov v Bratislave a Trnave. Počas celého roku sme zasielali informačné materiály.

Zúčastnili sme sa online stretnutia členských organizácií OZ ODOS. Rozšírili sme spoluprácu s organizáciami Bratislavské dobrovoľnícke centrum, DSS a RS Samária, OZ Krídla, Centrum Memory.

Poskytovali sme informácie aj ďalším inštitúciám a odborníkom ako Liga za duševné zdravie, MUDr. Magová, DSS pre dospelých v Hornom Bare, Psychiatrická nemocnica Philipa Pinela, Senior centrum Staré mesto, OZ Proti prúdu, Gaudeamus – zariadenie komunitnej rehabilitácie, Agentúra osobnej asistencie a ďalším.

Napriek protipandemickým opatreniam záujem o sociálne poradenstvo neklesol. Predpokladáme, že osvetovo informačná práca minulých rokov prináša svoje ovocie. Odborní pracovníci a aj laická verejnosť sa viac zaujíma o sociálne služby.

Záujem o naše sociálne poradenstvo sa nezmenil. Výrazne vzrástol záujem o služby PB a zaznamenali sme aj vznikajúci záujem o psychoterapiu. Predpokladáme, že to bolo aj v dôsledku aktivít v predchádzajúcich rokoch.

b. Rehabilitačné stredisko (ďalej len „RS“)

– RS je ambulantná služba s dochádzkou na dennej báze, kapacita strediska je 18 klientov. V tomto roku sme mali uzatvorených priemerne 34,3 zmlúv s klientmi, ktorí mali rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu. Pracovali sme denne s dvomi skupinami klientov paralelne, v každej do 9 klientov. Počet klientov, ktorí uzavreli s nami zmluvu presahuje dennú kapacitu RS vďaka tomu, že klienti si objednávajú počet dní svojich návštev programu v RS podľa svojej potreby.

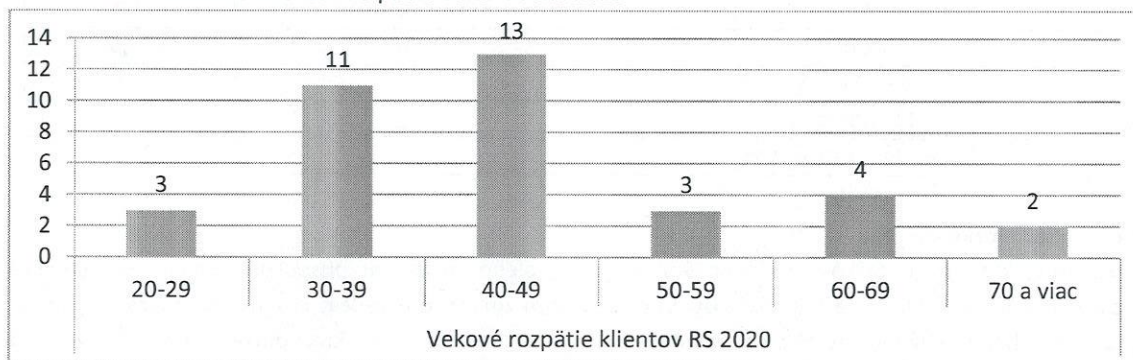
4. Počet klientov RS

Rok 2020	Počet klientov	% podiel
Ženy	19	55,89
Muži	15	44,11
Spolu	34	100

5. Vekové rozpätie klientov RS:

Rok 2020	Rok narodenia	Vek v rokoch
Najmladší klient	1993	27
Najstarší klient	1945	75
Priemerný vek		44,85

6. Štruktúra klientov RS podľa veku v roku 2020



Skoré zahájenie sociálnej rehabilitácie popri liečbe psychofarmakami dáva pacientovi väčšiu nádej na dobré liečebné výsledky a stabilizáciu zdravotného stavu. Je preto dobrým signálom, že viac ako 41% klientov RS je vo veku do 39 rokov.

7. Stupeň odkázanosti klientov RS podľa posudku BSK a TTSK a NSK v 2020

stupeň odkázanosti v r. 2020 RS	počet klientov	v %
II.	7	21
III.	3	9
IV.	0	0
V.	1	3
VI.	23	67

Naši klienti sú pacientmi psychiatrie, sú v invalidite pre závažnú psychiatrickú diagnózu. Najčastejšie ide o psychotické poruchy a z nich sú to najčastejšie poruchy z okruhu schizofrénie. Tieto poruchy sa objavujú často už v mladom veku, postupne spôsobia zmenu v prežívaní, v schopnosti sociálneho začlenenia, zvládania komplexných podnetov a situácií, v rôznej miere menia schopnosť vyhodnotiť realitu a primerane na ňu reagovať. Vďaka tomu a sociálnej izolácii potom strácajú bežné režimové návyky, schopnosť plánovať a organizovať svoj čas a život, rovnako aj schopnosť dlhodobejšie sa pracovne uplatniť. Posudzovanie ich odkázanosti na sociálne služby je náročné, kritériá nie sú jednoznačné, čo dokumentuje aj rozloženie stupňov odkázanosti v posudkoch BSK.

Pomer stupňov odkázanosti podľa zákona 448/2008 má aj vplyv na zloženie finančného príspevku. Nižšie stupne odkázanosti majú vyšší podiel príspevku na prevádzkové výdavky. Vyšší stupeň odkázanosti znižuje podiel príspevku na prevádzku a zvyšuje príspevok na mzdy. Prostriedky na prevádzku je možné použiť aj na mzdy. Príspevok na mzdy však nemožno použiť na prevádzku. **V našom prípade bol príspevok podmienený pomerom stupňov odkázanosti v stupňoch II.-IV.= 29% ku stupňom V.-VI.=71%. Tento pomer prostriedkov na prevádzkové a mzdové náklady začína byť ohrozujúci. Zákon nezohľadňuje spôsob práce s našim klientom a reálnu situáciu štruktúry nákladov.**

Počet zmluvných dní dochádzky si klienti počas roku upravujú podľa svojich potrieb. V 2020 sa mnohí klienti v kritickejších obdobiach rozhodli kvôli obavám o svoje zdravie prerušiť svoju dochádzku.

Najväčší podiel klientov **35,3%** má zazmluvnených do 5 dní dochádzky a 6-10 dní si dohodlo **23,5%** klientov. Dochádzku 11-15 dní v mesiaci preferovalo **14,7%** klientov. 16-20 dní dochádzky má **26,5%** klientov. Klienti využívajú možnosť meniť zmluvný počet dní podľa svojej kondície alebo pracovného zaťaženia napr. v zamestnaní.

8. Počet zmluvných dní dochádzky klientov RS na mesiac za rok 2020

Počet dní dochádzky za mesiac	Počet klientov	v %
2 dni	2	5,8
4 dni	10	29,5
6 - 10 dní	8	23,5
11 - 15 dní	5	14,7
16 - 20 dní, resp. denne	9	26,5

Zmeny v dochádzke klientov

Pre klientov, ktorí majú ťažkosti s režimovými návykmi, alebo sociálnym prispôbením sa, poskytujeme možnosť ochutnávky. Klient sa má možnosť pred uzavretím zmluvy presvedčiť, či mu náš program vyhovuje a my, či je schopný zvládnuť nároky RS. Adaptačný program ponúkame tým, ktorí potrebujú získať viac praxe v režimových návykoch, alebo sociálnej oblasti a sú ochotní na tom popracovať. Samotnú zmluvu o poskytovaní služieb uzatvárame až po zvládnutí nárokov ochutnávky na dennom programe v RS.

MOST

Dôvody ukončenia zmluvy: zaradenie do pracovného procesu, zmena bydliska - odchod mimo BA, odchod do inej soc. služby, zdravotné somatické ochorenie, zhoršenie psychického zdravotného stavu. Závažné porušenia domového poriadku môžu byť tiež dôvodom k ukončeniu zmluvy.

Celková priemerná naplnenosť kapacity je dlhodobá vysoká (nad 80%).

Aktivity RS s komunitou:

V tomto roku boli aktivity s komunitou veľmi obmedzené pre pandemickú situáciu. Prostredníctvom nášho facebooku, web stránky, TV Bratislava a darcovských portálov sme informovali verejnosť o našich službách (fotodokumentácia je na našej FB stránke dss-most)

c. Podporované bývanie (ďalej len „PB“)

PB je celoročná pobytová služba, **kapacita** strediska je 9 miest, z toho 4 miesta v ženskom byte a 5 miest v mužskom byte, ktorý sa stal koedukovaným bytom od 1.11.2018.

Celkový počet klientov za celý rok bol 10. k 31.12.2020 bol 8. Celkový **počet mužov** v zariadení bol za celý rok 2, celkový **počet žien** bol za celý rok 8. **Vek** klientov bol v rozpätí 26 – 45 rokov. **Priemerný vek** klientov bol 35,5 rokov. Najpočetnejšie zastúpenie klientov v PB (5 klientov) je vo **vekovom rozpätí** 31-37 rokov.

9. Stupeň odkázanosti klientov PB:

stupeň odkázanosti 2020 celoročný prehľad	počet klientov	% podiel
II.	3	30%
III.	1	10%
IV.	0	0%
V.	1	10%
VI.	5	50%

10. Prehľad o zmenách v zmluvnej dochádzke PB:

ukončenie zmluvy 2020	3
uzatvorenie zmlúv s novými klientmi	3

Pokles naplnenosti kapacity ovplyvnili najmä odchody klientov do samostatného bývania alebo inej sociálnej služby. Konštatujeme, že viacerí z nových uchádzačov o službu PB neboli na pobyt v službe pripravení (nedostatočná kompenzácia zdravotného stavu, nedostatočná motivácia k tréningovému programu, potreba inej služby v komunite) a nepredĺžili sme ich zmluvu pre závažné porušenia domových pravidiel.

Rok 2020 v PB:

V podporovanom bývaní si klienti trénujú samostatné vedenie svojej domácnosti a začlenenie do života komunity s podporou kľúčových pracovníkov (bytových asistentov). Niektorí klienti sa osamostatnia a prejdú do samostatného bývania, iní sa vrátia do pôvodnej domácnosti k rodičom s väčšou mierou samostatnosti a novými zručnosťami.

Tento rok bol ovplyvnený hlavne pandemickou situáciou v Bratislave. Vypracovali sme pracovné postupy pre dištančnú prácu, pre dodržiavanie hygienických opatrení, modifikovali sme pravidlá pre voľný pohyb klientov. Klienti prijali svoju zodpovednosť za svoj zdravotný stav. Žiadny klient nemal pozitívny výsledok testovania a ani príznaky ochorenia covid-19. Aj počas dištančnej práce si klienti udržali dobrý psychický stav. Významne sme tomu napomohli edukáciou, telefonickým monitoringom, online spolupracou kľúčových pracovníkov s ich klientmi. Podľa usmernení sa menil aj spôsob skupinovej práce – dištančne, alebo osobne.

Obyvatelia podporovaného bývania sa žiaľ minimálne zúčastňovali na voľnočasových aktivitách spoločne s klientmi RS.

MOST

V III. a IV. kvartáli niektorí pracovníci ukončili svoje zmluvy v PB a prišli noví pracovníci. Nových odborných pracovníkov sme zaškolili. Všetci sa zúčastňovali strediskových porád PB, celomostových odborných porád, interných a externých supervízií a osobných konzultácií s vedúcou PB.

Celkovo v PB za rok 2020 pracovalo 9 pracovníkov vrátane vedúcej s aktívnym príspevom zodpovedného zástupcu.

Zhrnutie – sociálne služby

V našich sociálnych službách bol rok 2020, podobne ako predchádzajúci rok, rokom rozvoja programu pre klientov, tento raz hlavne v oblasti dištančných foriem práce (online, web stránky, facebook). Žiadny z našich klientov a pracovníkov nemal diagnostikovaný covid-19, získali sme rutinu v dodržiavaní zvýšených hygienických podmienok stredísk, Priebežne podľa pandemickej situácie sme prispôbovali prezenčnú a dištančnú prácu s klientmi, udržiavali sme s klientmi úzku spoluprácu aj počas fáz dištančnej práce, klienti zvládali neistú situáciu aj s našou podporou bez zvýšenej potreby hospitalizácií.

Zaznamenali sme rastúci záujem o služby PB a pretrvávajúci záujem o SP. Mnohí z klientov v rámci svojich možností využili viac priestoru pre svoju vlastnú aktivitu, preberali väčšiu zodpovednosť za svoj čas a zdravotné bezpečie.

Informácie a fotodokumentácia aktivít je verejne prístupná www.dss-most.sk, www.facebook.com/DssMost

B. Zdravotnícke služby

d. Psychologická ambulancia a psychoterapia (AMB)

Poskytovanie odbornej spolupráce v sociálnych službách formou odborných porád, konzultácií a podpory odborným pracovníkom stredísk, interných odborných supervízií. Počet výkonov zameraných na podporu sociálnych služieb výrazne vzrástol na vyše **2000** za rok. Spôsobil to nárast počtu klientov a pracovníkov v celom Dss-MOST, ktorému poskytuje ambulancia podporu. Ambulancia má uzavretú zmluvu so **Zdravotnou poisťovňou UNION, a.s.** Žiaľ nárast počtu zdravotníckych výkonov sa neodrazil v príjmoch ambulancie od zdravotnej poisťovne – takmer všetci klienti Dss-MOST **NIE SÚ** poisťencami zdravotnej poisťovne UNION.

■ Počas roku sme poskytli 7 klientom AMB celkovo 93 psychoterapeutických sedení (priemerne pre 1 klienta 13,28% sedení)

■ Projekt Psychologickej ambulancie „psychoterapia PRO BONO“

Psychoterapia je stále na Slovensku ťažko dostupná, pretože ZP majú nedostatočné normy pokrytia tejto služby pre obyvateľov. V súčasnej situácii klient musí čakať niekoľko mesiacov na svoj prvý termín, alebo si musí platiť terapiu v plnej výške. Pre nízko príjmovú skupinu ľudí, akou je aj naša cieľová skupina, je psychoterapia takmer nedostupná, alebo dostupná neskoro a nedostatočne dlho. Potvrdilo sa nám úspešné zavedenie projektu **PRO BONO psychoterapie** pre ľudí v kríze z nízko príjmových skupín so psychiatrickou diagnózou. Ku koncu roku 2020 bolo aktívnych **11 dobrovoľných pro bono terapeutov**, (3 po dlhodobej dobrovoľníckej činnosti ukončili v priebehu roka spoluprácu v tomto projekte PRO BONO psychoterapeutov). Za rok **3 muži a 8 žien** z terapeutických výcvikov s oprávnením pracovať pod supervíziou **poskytlo 277 psychoterapeutických sedení 29 klientom (priemerne 9,6 sedenia na 1 klienta).**

Tabuľka vývoja PST zrealizovaných za rok 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020

Roky	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Počet PST pracovníkov vykonávajúcich Pro bono	4	6	6	6	8	11
Z toho ženy:	2	4	4	5	6	8
Z toho muži:	2	2	2	1	2	3

MOST

Počet odpracovaných hodín spolu	154	217	148	146	156	360
Priemerný počet odpracovaných hodín jedným dobrovoľníkom	38,5	36,2	24,6	24,34	19,5	32,7

Nárast výkonov psychoterapie v tomto projekte sa odráža aj v náraste dobrovoľníckych hodín.

C. Recepčia a prevádzka

e. Zázemie služieb – recepcia a prevádzka

Prvý kontakt s klientom a organizačnú navigáciu do ďalších služieb zabezpečuje **recepčia**. Svojou činnosťou umožňuje odborným pracovníkom pre prácu s klientom efektívne využívať čas na prácu s klientom.

Nárast administratívnej a účtovnej agendy pri komplikovanom systéme financovania a vyúčtovania príspevkov na sociálne služby, kládol značné nároky na prácu zázemia a hlavne na zvládanie množstva usmerňujúcich informácií v kontexte práce počas pandemických opatrení ■ **asistenta sociálnych služieb** ■ **účtovníka** a ■ **personalistu**, ■ **riaditeľa**, ■ **zodpovedného** a ■ **odborného zástupcu** ■ **odborných vedúcich stredísk** a ■ **odborných pracovníkov pre prácu s klientom**.

Ľudia, ktorí sa zapájali do činnosti a podporovali ju

Správna rada

Správna rada pracovala koncom roku 2020 v zložení:

- MUDr. Danka Krajčovičová, PhD. – predseda správnej rady
- MUDr. Marína Borovská – členka správnej rady
- Marta Šmahelová – členka správnej rady
- Katarína Lipovská - revízor

Výkonný tím

Výkonná riaditeľka - Ing. Dana Reháková. **Zodpovedným zástupcom pre sociálne služby** PhDr. Andrea Beňušková; **vedenie RS** zabezpečovala: Mgr. Tatiana Rybecká; **vedenie PB**: Mgr. Gabriela Hasáková; **vedenie prevádzky a SP** zabezpečovala Mgr. Zdenka Killingerová, **recepciu sociálnych služieb, vedenie dobrovoľníctva, získavanie zdrojov (FR), spravovanie webstránky a sociálnej siete** zabezpečovala Ing. Zuzana Zatloukalová, **odborný zástupca psychologickej ambulancie (AMB)**: PhDr. Andrea Beňušková.

Počet zamestnancov ku 31.12.2020: 13; pomer žien a mužov je: 8:5.

Kvalitu každodennej prevádzky sociálnych služieb zabezpečovali vedúci stredísk so svojimi tímami. Počet zamestnancov v strediskách sa počas roka menil. Kvôli väčšej pestrosti programu sme preferovali pracovníkov na dohody, ktorí zabezpečovali jednotlivé skupinové bloky denného programu a individuálnu prácu s klientmi. Pandemické opatrenia priniesli aj nové pracovné povinnosti – napríklad denný covid filter, technické zabezpečenie online práce, telefonické individuálne plánovanie (IP), telefonický monitoring, aktualizácia protipandemických opatrení a ďalšie.

Klienti a príbuzní

Ďakujeme za aktívnu a kreatívnu spoluprácu našim klientom a príbuzným.

Spolupracujúce organizácie a jednotlivci

MOST

■ Dobrovoľníci

O naše IT vybavenie sa dobrovoľnícky staral aj v tomto roku pán **Janko Kučerka**.

Veľká vďaka patrí ďalším dobrovoľným **pracovníkom** pri rozširovaní dielni denného programu RS – Mgr. Ruženke Šípkovej, Mgr. Monike Kucharovej a Janky Zatloukalovej. Za významný príspevok k edukácii klientov aj pracovného tímu ďakujeme MUDr. Anke Gombošovej.

Ďalší podiel na dobrovoľníckych hodinách majú **psychoterapeuti**, ktorí poskytujú **PRO BONO psychoterapiu**, dobrovoľníci zo **spoločnosti DELL**, ktorým však v tomto roku situácia príliš neumožnila sa realizovať. Ďalším nemenovaným za prácu, podporu a pomoc pre našu organizáciu.

9. Dobrovoľnícka práca

Medziročné porovnanie DOBRO práce	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Počet dobrovoľníkov	50	104	83	79	78	69
Z toho ženy:	20	62	44	50	47	38
Z toho muži:	28	42	37	29	31	31
Počet odpracovaných hodín	464	1331	1358	957	1092	802
Z toho ženy:	172	937	1036	772	808	641,5
Z toho muži:	292	394	322	185	284	160,5
Priemerný počet odpracovaných hodín jedným dobrovoľníkom	9,3	12,8	16,4	12,1	14	11,6

■ Dôležitú odbornú spoluprácu

Už dlhodobo poskytujú Psychiatrické kliniky a Denné psychiatrické stacionáre Univerzitnej nemocnice Bratislava – Denný stacionár Psychiatrickej kliniky v Starom meste, Psychiatrické oddelenie Nemocnice sv. Cyrila - Antolská, Psychiatrická nemocnica P. Pinela v Pezinku, Ambulantní psychiatri v Bratislave: MUDr. Dušan Alakša, MUDr. Vladimír Žabkay, MUDr. Adriana Bánovská, MUDr. Zdenka Betáková, MUDr. Soňa Belanská, Mgr. Magdaléna Blahová, MUDr. Vít Provazník, MUDr. Andrea Marsalová-Heretiková, MUDr. Zlatica Šurinová, MUDr. Magdaléna Čaplárová, MUDr. Katarína Bulánková, MUDr. Tatiana Magová, MUDr. Lívia Vavrušová, MUDr. Klaudia Stanislavová a MUDr. Bulánková, MUDr. Adrián Strečko, MUDr. Mária Matisová, MUDr. Júlia Halmová, MUDr. Róbert Ölvedy, MUDr. Elena Marušáková, MUDr. Silvia Bogyaová, MUDr. Dáriuš Chochol, MUDr. Zuzana Nerádová, MUDr. Daniela Takáčová, MUDr. Matúš Martinka, MUDr. Michaela Weidlichová, MUDr. Ivana Kováčová a ďalší...

Veľmi oceňujeme už dlhodobú úzku **spoluprácu v rámci našich programov** s Miestnou knižnicou Petržalka na dielni „Knižkovo“, Saleziánmi Don Bosco v Petržalke, ktorí nám umožňovali dlhodobo realizovať dielňu Šport v ich telocvični hlavne v zime, tento rok sme ich priestory využívali minimálne.

Pokračovali sme v členstve **strešných organizácií**: Asociácia poskytovateľov sociálnych služieb, Liga za duševné zdravie, ODOS – Otvorme dvere, otvorme srdcia a **svojpomocných organizácií** OZ Sofia, OZ Premeny a OZ Integra Michalovce. Asociácii poskytovateľov sociálnych služieb (**APSS**) sme v tomto roku vďační za priebežné informovanie o neustálych zmenách opatrení ohľadom epidemiologickej situácie a aj za poskytnuté dezinfekčné a ochranné prostriedky.

■ Partnerské organizácie

V zmysle zákona o sociálnych službách boli našimi partnerskými organizáciami **Bratislavský samosprávny kraj** a **Trnavský samosprávny kraj** a neskôr aj Nitriansky samosprávny kraj. neskôr aj **Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny (MPSVR)**, ktoré podstatnou časťou spolufinancovali náklady na sociálne služby zariadenia podporovaného bývania a rehabilitačného strediska pre svojich občanov. Terénne sociálne poradenstvo ostalo bez ich finančného príspevku. **MPSVR v rámci programu Humanitárnej pomoci** zabezpečil prostriedky na germicídne žiariče, čistiace prostriedky, osobné ochranné pomôcky, teplomery. Tieto prostriedky sme dostali aj od **Bratislavského samosprávneho kraja**.

MOST

■ Nadačné grantové programy:

Výrazne podporili rozvoj našej práce a zvládanie protipandemických opatrení.

DobráKrajina.sk koncom roku 2020 ukončil svoju činnosť a darcovia sa presunuli na novú platobnú bránu **Darujme.sk**, ktorú prevádzkuje CPF.

Náš projekt <https://www.dobrakrajina.sk/sk/projekt/samostatnost-nie-samota> - na darcovskom portále administrovaný **Nadáciou Pontis** darcovia podporili tvorivé dielne a dielňu šport. Súčasťou portálu Dobrakrajina.sk bol aj **#GivingTuesdayNow**, ktorý prebiehal 5.5.2020.

IWC (Medzinárodný ženský klub Bratislava) – Projekt „Premostenie brehov“ – zabezpečil materiálne potreby pre RS a PB. **IWC Emergency fund** zabezpečil dezinfekčné prostriedky. **Nadácia DELL** nám pomohla s rekonštrukciou novej kancelárie. **ČSOB zamestnanecký grantový program** pôvodne schválil športové pomôcky, DOD a mzdy dielní, no kvôli protipandemickým opatreniam nám grant pomohol s nákupom pracovných mobilov a SIM karty.

■ Firemné sponzorstvo:

Faxcopy – „Sociálna a pracovná rehabilitácia pre ľudí s duševnou poruchou“ – zabezpečenie kancelárskych potrieb

Pomocou je pre nás aj dlhodobá podpora formou materiálneho daru od **CreActive.sk** a podpora od **Tatra banka, a.s.**,

O2 spoločnosť – umožnila nám dištančnú prácu s klientmi,

BDC - poskytli 25 rúšok/recipročne my látky,

P&G professional Service Partner- T. Súmegh - prací prášok,

Philip Morris Slovakia – zariadenia pre dištančnú prácu klientom;

Slovak Telekom - 2 ks sim karty pre klientov,

Asociácia poskytovateľov sociálnych služieb (APSS) – sprostredkovali ochranné pomôcky,

Nadácia Orange prostredníctvom „Kto pomôže Slovensku“ – ochranné a dezinfekčné prostriedky,

■ Individuálni darcovia:

Podporili nás vecnými darmi na doplnenie materiálneho technického vybavenia a poskytli nám aj finančnú podporu našej činnosti rôznymi formami:

- **výťažok z 2% z daní** v roku 2020 tiež významne prispel k udržaniu našej činnosti v tomto roku,
- darcovský portál **Ľudiaľuďom**,
- platobná brána **Darujem.sk**,
- **#gaucovavyzva** a **aukcia výrobku** cez platformu **Ľudiaľuďom**,
- **Sashe.sk** webový predaj výrobkov našich dielní,
- **peňažné dary na bankový účet Dss-MOST, n.o.**

(podrobnosti vo finančnej časti výročnej správy)

Ďakujeme známym aj neznámym darcom.

Ďakujeme všetkým, ktorí sa podieľajú na našej vízii a cieľoch a podporujú neustále ich realizáciu.

Správa o hospodárení

Podrobnejší pohľad na hospodárenie nasleduje v ďalších bodoch.

MOST

Tu by sme chceli poukázať na zmeny vo financovaní sociálnych služieb. V roku 2017 bola prijatá novela zákona č. 448/2008 Z.z. s účinnosťou od 1.1.2018 a prišlo k podstatnej zmene v spôsobe financovania sociálnych služieb. Finančný príspevok na odkázanosť poskytuje od 1.1.2019 MPSVR a finančný príspevok na prevádzku naďalej poskytuje VÚC. Celý spôsob financovania a jeho výška sa odvíja od stupňa odkázanosti klientov. Rozdelením financovania sociálnych služieb z dvoch úradov sa zvýšila prácnosť evidovania a vyúčtovania FP. Novelou zákona vznikli v ambulantných službách disproporcie vo vykazovaní minimálneho počtu hodín poskytovania sociálnych služieb pre MPSVR a VÚC, ako jedna z podmienok nároku na finančný príspevok. Zlepšil sa spôsob uzatvárania zmlúv s klientmi do výšky zazmluvnenej kapacity. Pri štatisticky zistenom náraste odkázaných ľudí s duševným ochorením je však otázne, do akej výšky, resp. kapacity si bude VÚC schopné objednávať u prevádzkovateľov sociálne služby a zároveň ich financovať. VÚC naďalej nefinancuje modernizácie poskytovania sociálnych služieb (rekonštrukcie, výmena zariadení, technické a bezpečnostné opatrenia a iné zákonné povinnosti, ktoré musia poskytovatelia sociálnych služieb dodržiavať ap.) . V roku 2020 bol zákon o sociálnych službách 3x novelizovaný z dôvodu vypuknutia pandémie COVID-19, hlavne v častiach financovania sociálnych služieb. Na základe toho sa podarilo poskytovanie sociálnych služieb udržať. Avšak odhadujeme, že dôsledky sa ukážu až v horizonte dvoch až štyroch rokov.

Ročná účtovná zvierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých

Dom sociálnych služieb – MOST, n.o. je nezisková organizácia. V roku 2020 sme viedli podvojnú účtovníctvo. Prílohou tejto výročnej správy sú nasledovné výkazy, ktoré boli aj prílohou riadneho daňového priznania PO za rok 2020: Výkaz ziskov a strát, Súvaha, Poznámky. Oba zostavené za účtovné obdobie 1.1.2020 – 31.12.2020 dňa 15.2.2021.

Výrok audítora k ročnej účtovnej zavierke

Výrok audítora k ročnej účtovnej zavierke sa nachádza v prílohe k tejto správe. Ročnú účtovnú zvierku vzhľadom na objem prijatých finančných prostriedkov overil Infoaudit, s.r.o.

Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch

Počiatkové stavy k 1.1.2020

Uvádžame počiatkové stavy k 1.1.2020 v eurách:

stav v pokladni bol 773,24€

stav na účte Tatra banka 0150 bol 28916,55€

stav na účte Tatra banka 0296 bol 0€

stav na účte Tatra banka 8708 bol 0€

stav na účte Tatra banka 9754 bol 3343,64€

Celkový stav financií k 1.1.2020 na účtoch a v pokladni bol 33033,43€.

Príjmy za rok 2020 boli spolu 175660,49 €.

Príjem z poskytovaných služieb bol spolu 1921,82€. Z toho zdaňované služby 1921,82€ ktoré sú predmetom zdanenia, k výnosom boli aj náklady, daňová povinnosť nevznikla, vznikla daňová strata -211,16€.

Prijaté finančné príspevky z verejných zdrojov od samosprávnych krajov BSK a TTSK boli 60568,07€, z MPSVR boli 86783,58€. Príjem z realizovaných projektov bol 4182,71. Dary a príspevky od fyzických osôb boli 19250,48€. Nepeňažné dary – (Faxcopy) 600,00€, (Fyzické osoby) 307,00€. Príjmy z podielu zaplatenej dane 2% boli 2294,33€, minulé v roku prijatia príspevku bolo 1514,41€, zostatok vo výške 776,92€ sa presúva na čerpanie do roku 2021. Ostatné príjmy a bankové úroky boli 59,50€.

Spolu boli príjmy za rok 2020 vo výške 175660,49€.

Výdavky za rok 2020 boli spolu 176443,47 €.

Z toho výdavky na správu (dane, správne poplatky, bankové poplatky, poštovné, internet, telefóny) boli 1672,77€, teda len 0,95 % celkových nákladov.

MOST

Výdavky celkovo na poskytované služby (mzdy, odvody, nájomné, energie, materiál a ostatné výdavky súvisiace s poskytovaním služieb) boli 176109,64€, z toho na uvedené druhy všeobecne prospešných služieb 176109,64€.

Konečné zostatky k 31.12.2020

Uvádzame konečné stavy k 31.12.2020 v eurách:

stav v pokladni bol 860,15€

stav na účte Tatra banka 0150 bol 24059,40€

stav na účte Tatra banka 0296 bol 0€

stav na účte Tatra banka 8708 bol 0€

stav na účte Tatra banka 9754 bol 223,34€

Celkový stav financií k 31.12.2020 na účtoch a v pokladni bol 25142,89€.

Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Príjem tržieb za zdravotné výkony: 1921,82€

- (2) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Dotácie z MPSVR: 80393,58€

Dotácie z BSK: 58496,07€

Dotácie z TTSK: 2072€

Humanitárna pomoc MPSVR: 600,- €

Dotácia na pandemické odmeny MPSVR: 5790,- €

Príspevok z podielu zaplatenej dane 2%: 2294,33€

Nadácia Pontis – Dobrá krajina DK20: 305,37€

IWC grant: 2185,87€

IWC-E grant: 750,-€

- (3) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Dary od fyzických osôb: 3628,23€

Dary od právnických osôb: 2687,85€

Dar (nepeňažný) Faxcopy: 600,00€

Dar (nepeňažný) od fyzických osôb: 307,00€

Platby klientov: 12627,40€

Iné ostatné výnosy: 59,50€

Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie.

Organizácia nevlastnila k 31.12.2020 žiadny dlhodobý hmotný majetok ani nehmotný majetok, ktorý by bolo potrebné odpisovať.

Finančný majetok – zostatky financií v pokladni a na účtoch k 31.12.2020, čo je 25142,89€.

Súčasťou majetku je aj „obežný majetok“, v prípade Dss-MOST sú to neuhradené pohľadávky vo výške 2743,10€.

Záväzky voči dodávateľom vo výške 2265,86€ predstavujú najmä neuhradené faktúry za dodané služby, nájomné platené vopred a záväzky voči ŠR a územnej samospráve. Záväzky voči poisťovniám neboli.

Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka

V roku 2020 nedošlo v zložení správnej rady ku zmenám.

MOST

Správna rada pracovala v roku 2020 v tomto zložení:
MUDr. Danka Krajčovičová, PhD. – predseda správnej rady
Pani Marta Šmahelová – člen správnej rady
MUDr. Marína Borovská – člen správnej rady
Funkciu revízora vykonávala aj tento rok pani Katarína Lipovská.

Ďalšie údaje určené správnou radou


Správna rada na svojom zasadnutí v roku 2020 schválila prídely do Fondu na úhradu prevádzkových nákladov vo výške 190,97€ ako výsledok hospodárenia za rok 2019. Fond tvorí k 31.12.2020 spolu 17352,14€. V roku 2020 zatiaľ nebol čerpaný.


Vyjadrenie revízora

Revízor preskúmal hospodárenie neziskovej organizácie a nemá pripomienky.

V Bratislave, 16.6.2021

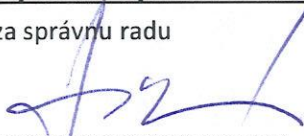
Výročnú správu vypracovala


.....
Ing. Dana Reháková, riaditeľka


.....
PhDr. Andrea Beňušková, zodpovedný zástupca

Výročnú správu schválila správna rada dňa 16.6.2021

za správnu radu


.....
Katarína Lipovská
revízor


.....
MUDr. Danka Krajčovičová, PhD.,
predsedníčka správnej rady

InfoAudit s.r.o.

Licencia SKAU č.225
IČO: 357 45 908
DIČ: 2021419565
REG: Okr.súd BA I, Oddiel: Sro, VČ:1793/B

811 07 Bratislava
Mickiewiczova 3
Tel: 02/444 55 922

**Správa o výsledku overenia ročnej účtovnej závierky k 31.12.2020
neziskovej organizácie**

**Dom sociálnych služieb – MOST, n.o.
Haanova 10, 851 04 Bratislava**

InfoAudit s.r.o.

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
pre Správnu radu
Dom sociálnych služieb – MOST, n.o.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Dom sociálnych služieb-MOST, n.o. so sídlom Haanova 10, 851 04 Bratislava, IČO: 360 77 127 (ďalej len „Nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2020, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Neziskovej organizácie k 31. decembru 2020 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu

InfoAudit s.r.o.

alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybnit' schopnosť Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Bratislava 04.03.2021

InfoAudit s.r.o.
Licencia SKAU č. 225
Mickiewiczova 3
811 07 Bratislava






Zodpovedný audítor:
Ing. Bieliková Mária
Licencia SKAU č.116

Úč NUJ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k **31.12.2020**

Daňové identifikačné číslo 2021738587 IČO 36077127 SID SK NACE 88100	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Za obdobie od 01.01.2020 do 31.12.2020 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 01.01.2019 do 31.12.2019	
Priložené súčasti účtovnej závierky <input checked="" type="checkbox"/> Súvaha (Úč NUJ 1-01) <input checked="" type="checkbox"/> Poznámky (Úč NUJ 3-01) <input checked="" type="checkbox"/> Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (vyznačí sa x)			
Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky Dom sociálnych služieb-MOST, n.o.			
Sídlo účtovnej jednotky Ulica Haanova 2694/10 PSČ Obec 851 04 Bratislava Číslo telefónu Číslo faxu			
E-mailová adresa <u>dana.rehakova@dss-most.sk</u>			
Zostavená dňa: 15.02.2020 Schválená dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: 	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: 	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky: 

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	01	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	02	0,00	0,00	0,00	0,00
Nehmotné výsledky z vývojevej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	03	0,00	0,00	0,00	0,00
Softvér 013 - (073+091AÚ)	04	0,00	0,00	0,00	0,00
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	05	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	06	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	07	0,00	0,00	0,00	0,00
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)	08	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	09	0,00	0,00	0,00	0,00
Pozemky (031)	10	0,00	x	0,00	0,00
Umelecké diela a zbierky (032)	11	0,00	x	0,00	0,00
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	12	0,00	0,00	0,00	0,00
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	13	0,00	0,00	0,00	0,00
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	14	0,00	0,00	0,00	0,00
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	15	0,00	0,00	0,00	0,00
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	16	0,00	0,00	0,00	0,00
Drobný dlhodobý hmotný majetok (028 - (088 + 092 AÚ)	17	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 + 092AÚ)	18	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	19	0,00	0,00	0,00	0,00
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	20	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	21	0,00	0,00	0,00	0,00
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	22	0,00	0,00	0,00	0,00
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	23	0,00	0,00	0,00	0,00
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	24	0,00	0,00	0,00	0,00
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096AÚ)	25	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	26	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	27	0,00	0,00	0,00	0,00
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	28	0,00	0,00	0,00	0,00
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	29	27 885,99	0,00	27 885,99	34 267,18
1. Zásoby r. 031 až r. 036	30	0,00	0,00	0,00	0,00
Materiál (112 + 119) - 191	31	0,00	0,00	0,00	0,00
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121 +122)-(192+193)	32	0,00	0,00	0,00	0,00
Výrobky (123 - 194)	33	0,00	0,00	0,00	0,00

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO

36077127

SID

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
Zvieratá (124 - 195)	34	0,00	0,00	0,00	0,00
Tovar (132 + 139) - 196	35	0,00	0,00	0,00	0,00
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	36	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	37	0,00	0,00	0,00	0,00
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	38	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 319 AÚ)	39	0,00	0,00	0,00	0,00
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	40	0,00	0,00	0,00	0,00
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - 391 AÚ	41	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	42	2 743,10	0,00	2 743,10	1 233,75
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	43	2 257,16	0,00	2 257,16	1 050,45
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	44	480,50	0,00	480,50	183,30
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	45	5,44	x	5,44	0,00
Daňové pohľadávky (341 až 345)	46	0,00	x	0,00	0,00
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	47	0,00	x	0,00	0,00
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	48	0,00	0,00	0,00	0,00
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	49	0,00	0,00	0,00	0,00
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	50	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	51	25 142,89	0,00	25 142,89	33 033,43
Pokladnica (211 + 213)	52	860,15	x	860,15	773,24
Bankové účty (221 AÚ + 261)	53	24 282,74	x	24 282,74	32 260,19
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	54	0,00	x	0,00	0,00
Krátkodobý finančný majetok (251 + 253 + 255 + 256 + 257) - 291 AÚ	55	0,00	0,00	0,00	0,00
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	56	0,00	0,00	0,00	0,00
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	57	1 946,57	0,00	1 946,57	2 403,10
Náklady budúcich období (381)	58	1 946,57	0,00	1 946,57	1 918,73
Prijmy budúcich období (385)	59	0,00	0,00	0,00	484,37
* MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	60	29 832,56	0,00	29 832,56	36 670,28

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A.	VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073	61	22 019,36	22 802,34
1.	Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	62	5 450,20	5 450,20
	Základné imanie (411)	63	5 450,20	5 450,20
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	64	0,00	0,00
	Fond reprodukcie (413)	65	0,00	0,00
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	66	0,00	0,00
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	67	0,00	0,00
2.	Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	68	17 352,14	17 161,17
	Rezervný fond (421)	69	0,00	0,00
	Fondy tvorené zo zisku (423)	70	0,00	0,00
	Ostatné fondy (427)	71	17 352,14	17 161,17
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- 428)	72	0,00	0,00
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	73	-782,98	190,97
B.	CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	74	5 876,28	8 774,69
1.	Rezervy r. 076 až r. 078	75	3 333,72	3 191,37
	Rezervy zákonné (451AÚ)	76	0,00	0,00
	Ostatné rezervy (459AÚ)	77	0,00	0,00
	Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	78	3 333,72	3 191,37
2.	Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	79	276,70	214,28
	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	80	276,70	214,28
	Vydané dlhopisy (473)	81	0,00	0,00
	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	82	0,00	0,00
	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	83	0,00	0,00
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	84	0,00	0,00
	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	85	0,00	0,00
	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	86	0,00	0,00
3.	Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	87	2 265,86	5 369,04
	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	88	2 040,97	2 025,40
	Záväzky voči zamestnancom (331 + 333)	89	1,55	0,00
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	90	0,00	0,00
	Daňové záväzky (341 až 345)	91	0,00	0,00
	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	92	223,34	3 343,64
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	93	0,00	0,00

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO

36077127

SID

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
Závazky voči účastníkom združení (368)	94	0,00	0,00
Spojovací účet pri združení (396)	95	0,00	0,00
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	96	0,00	0,00
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	97	0,00	0,00
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	98	0,00	0,00
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	99	0,00	0,00
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100	0,00	0,00
c. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101	1 936,92	5 093,25
Výdavky budúcich období (383)	102	0,00	0,00
Výnosy budúcich období (384)	103	1 936,92	5 093,25
* VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 061+ r. 074 + r. 101	104	29 832,56	36 670,28

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	7 284,84	0,00	7 284,84	1 981,45
502	Spotreba energie	02	0,00	0,00	0,00	0,00
504	Predaný tovar	03	0,00	0,00	0,00	0,00
511	Opravy a udržiavanie	04	666,74	0,00	666,74	555,00
512	Cestovné	05	92,75	0,00	92,75	31,45
513	Náklady na reprezentáciu	06	0,00	0,00	0,00	0,00
518	Ostatné služby	07	39 874,09	6,65	39 880,74	39 460,19
521	Mzdové náklady	08	90 789,99	1 684,94	92 474,93	88 839,95
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	29 659,56	441,39	30 100,95	28 734,68
525	Ostatné sociálne poistenie	10	0,00	0,00	0,00	0,00
527	Zákonné sociálne náklady	11	5 608,69	0,00	5 608,69	4 355,27
528	Ostatné sociálne náklady	12	0,00	0,00	0,00	0,00
531	Daň z motorových vozidiel	13	0,00	0,00	0,00	0,00
532	Daň z nehnuteľností	14	0,00	0,00	0,00	0,00
538	Ostatné dane a poplatky	15	94,69	0,00	94,69	61,39
541	Zmluvné pokuty a penále	16	0,00	0,00	0,00	0,00
542	Ostatné pokuty a penále	17	0,00	0,00	0,00	0,00
543	Odpísanie pohľadávky	18	0,00	0,00	0,00	0,00
544	Úroky	19	0,00	0,00	0,00	0,00
545	Kurzové straty	20	11,50	0,00	11,50	9,25
546	Dary	21	0,00	0,00	0,00	0,00
547	Osobitné náklady	22	212,64	0,00	212,64	456,42
548	Manká a škody	23	0,00	0,00	0,00	0,00
549	Iné ostatné náklady	24	15,00	0,00	15,00	15,00
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	0,00	0,00	0,00	0,00
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26	0,00	0,00	0,00	0,00
553	Predané cenné papiere	27	0,00	0,00	0,00	0,00
554	Predaný materiál	28	0,00	0,00	0,00	0,00
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29	0,00	0,00	0,00	0,00
556	Tvorba fondov	30	0,00	0,00	0,00	0,00
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31	0,00	0,00	0,00	0,00
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32	0,00	0,00	0,00	0,00
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33	0,00	0,00	0,00	0,00

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

IČO 36077127

SID

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	0,00	0,00	0,00	0,00
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35	0,00	0,00	0,00	0,00
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36	0,00	0,00	0,00	0,00
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37	0,00	0,00	0,00	0,00
	Účtovná trieda 5 spolu r. 01 až r. 37	38	174 310,49	2 132,98	176 443,47	164 500,05

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výroby	39	0,00	0,00	0,00	0,00
602	Tržby z predaja služieb	40	0,00	1 921,82	1 921,82	2 270,44
604	Tržby za predaný tovar	41	0,00	0,00	0,00	0,00
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42	0,00	0,00	0,00	0,00
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43	0,00	0,00	0,00	0,00
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44	0,00	0,00	0,00	0,00
614	Zmena stavu zásob zvierat	45	0,00	0,00	0,00	0,00
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46	0,00	0,00	0,00	0,00
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	0,00	0,00	0,00	0,00
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48	0,00	0,00	0,00	0,00
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49	0,00	0,00	0,00	0,00
641	Zmluvné pokuty a penále	50	0,00	0,00	0,00	0,00
642	Ostatné pokuty a penále	51	0,00	0,00	0,00	0,00
643	Platby za odpísané pohľadávky	52	0,00	0,00	0,00	0,00
644	Úroky	53	0,00	0,00	0,00	0,00
645	Kurzové zisky	54	0,00	0,00	0,00	0,00
646	Prijaté dary	55	907,00	0,00	907,00	600,00
647	Osobitné výnosy	56	0,00	0,00	0,00	0,00
648	Zákonné poplatky	57	0,00	0,00	0,00	0,00
649	Iné ostatné výnosy	58	0,00	0,00	0,00	0,00
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59	0,00	0,00	0,00	0,00
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60	0,00	0,00	0,00	0,00
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61	0,00	0,00	0,00	0,00
654	Tržby z predaja materiálu	62	0,00	0,00	0,00	0,00
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63	0,00	0,00	0,00	0,00
656	Výnosy z použitia fondu	64	0,00	0,00	0,00	0,00
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65	0,00	0,00	0,00	0,00
658	Výnosy z nájmu majetku	66	0,00	0,00	0,00	0,00
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67	0,00	0,00	0,00	0,00
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	6 870,56	0,00	6 870,56	803,16
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	16 315,13	0,00	16 315,13	14 915,54
664	Prijaté členské príspevky	70	0,00	0,00	0,00	0,00
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	2 294,33	0,00	2 294,33	3 422,10

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

IČO 36077127

SID

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72	0,00	0,00	0,00	0,00
691	Dotácie	73	147 351,65	0,00	147 351,65	142 679,78
	Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73	74	173 738,67	1 921,82	175 660,49	164 691,02
	Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38	75	-571,82	-211,16	-782,98	190,97
591	Daň z príjmov	76	0,00	0,00	0,00	0,00
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77	0,00	0,00	0,00	0,00
	Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)	78	-571,82	-211,16	-782,98	190,97

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO 3 6 0 7 7 1 2 7 /SID

Čl. I

Všeobecné údaje

- (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Názov neziskovej organizácie: Dom sociálnych služieb – MOST, n.o.

Sídlo: Haanova 2694/10, 851 04 Bratislava

IČO:/SID: 36 077 127

Zakladateľ: PhDr. Andrea Beňušková

Založená dňa: 26.2.2003

v registri poskytovateľov sociálnych služieb od 27.3.2006.

- (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárny zástupca – Ing. Dana Reháková

Predseda správnej rady: MUDr. Danka Krajčovičová

Členovia správnej rady: MUDr. Marína Borovská, Marta Šmahelová

Revízor: Katarína Lipovská.

- (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Všeobecne prospešné služby v oblasti poskytovania sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti ľuďom s psychickými poruchami a ich rodinám:

- Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti ľuďom s psychickými poruchami a ich rodinám, ako aj ľuďom ohrozeným zvýšenou záťažou v súvislosti s psychickou poruchou alebo ochorením a to najmä prostredníctvom:
- Výchovy a poradenstva,
- Záujmovej a kultúrnej činnosti, pracovnej terapie, rekreačnej a rehabilitačnej činnosti,
- Služby v oblasti poskytovania zdravotnej starostlivosti,
- Služby v oblasti tvorby, rozvoja, ochrany, obnovy a prezentácie duchovných a kultúrnych hodnôt:
 - Organizovanie seminárov, školení, stretnutí a prezentácií,
 - Organizovanie kultúrnych a spoločenských podujatí,
- a ďalšie služby na podporu regionálneho rozvoja zamestnanosti.

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	8	7
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	69	79

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Áno

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Neboli

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou – cena obstarania,

b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,

c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,

d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou – cena obstarania,

e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,

f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,

g) dlhodobý finančný majetok – nominálna hodnota,

h) zásoby obstarané kúpou – cena obstarania,

i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,

j) zásoby obstarané iným spôsobom,

k) pohľadávky – nominálna hodnota,

l) krátkodobý finančný majetok – nominálna hodnota,

m) časové rozlíšenie na strane aktív,

n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,

o) časové rozlíšenie na strane pasív,

p) deriváty,

r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Rovnomerné odpisy, daňové a účtovné odpisy sa rovnajú. Nezisková organizácie v roku 2020 dlhodobý hmotný a nehmotný majetok nenadobudla.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Nezisková organizácia tvorila rezervy na nevyčerpané dovolenky a audit. Opravné položky netvorila.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie:

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojevej a obdobnej činnosti	Softvér	Ocenené práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnuťelné veci a súbory hnuťelných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											

obdobia													
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia													
prírastky													
úbytky													
Stav na konci bežného účtovného obdobia													
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia													
prírastky													
úbytky													
Stav na konci bežného účtovného obdobia													
Zostatková hodnota													
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia													
Stav na konci bežného účtovného obdobia													

(2)Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

Nezisková organizácia takýto majetok nevlastnila.

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Poisťovňa Colonade – 58,96€.

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
			bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

	Podielové cenné papiere a podiely v ovládanej obchodnej spoločnosti	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

(6)Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
Krátkodobý finančný majetok spolu				

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			

Krátkodobý finančný majetok spolu		
-----------------------------------	--	--

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Materiál					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu					

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	2743,10	1233,75
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu	2743,10	1233,75

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Náklady budúcich období: 1946,57€: nájomné byty – 1600€, nájomné služby H10 – 346,57€EUR.

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie:

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	5450,20				5450,20
z toho: nadačné imanie v nadácii					
vkłady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy	17161,17	190,97			17352,14
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	0		0		0
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	190,97	-782,98	190,97		-782,98
Spolu	22802,34	-592,01	190,97		22019,36

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	190,97
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	190,97
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	

Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	-782,98
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	3191,37	3333,72	3191,37		3333,72
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	3191,37	3333,72	3191,37		3333,72
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	3191,37	3333,72	3191,37		3333,72

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov - neboli.

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov,

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	2265,86	5369,04
Krátkodobé záväzky spolu	2265,86	5369,04
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	276,70	214,28
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	276,70	214,28
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	2542,56	5583,32

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	214,28	279,43
Tvorba na ťarchu nákladov	452,17	407,17
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	389,75	472,32
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	276,70	214,28

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období:

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
Grantu, prisp. na soc.službu PB	3666,47	1160,00	3666,47	1160,00
podielu zaplatenej dane	1426,78	776,92	1426,78	776,92
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu:

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých				

platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

ČI. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Union zdravotná poisťovňa: 1921,82€

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Príspevky z podielu zaplatenej dane 2% 2294,33€

Prijaté nepeňažné dary (FaxCopy): 600,00€

Prijaté nepeňažné dar (FO): 307,-€

Prijaté peňažné dary PO osôb: 2687,85€

Prijaté peňažné dary FO osôb: 3628,23€

Platby klientov: 12627,40€

Iné ostatné výnosy: 59,50€

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Dotácia z MPSVR: 86783,58€

Dotácie z BSK: 58496,07€

Dotácie z TTSK: 2072,-€

Nadácia Pontis – Dobrá krajina DK20: 305,37€

ČSOB grant: 941,47€

IWC-E grant: 750,-€

IWC grant: 2185,87€

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Mzdové náklady 92474,93€

Náklady na sociálne poistenie a zdravotné poistenie vrátane zákonných sociálnych nákladov 30100,95€

Náklady na služby 40640,23€.

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Sociálne služby a prevádzka sociálnych služieb	1015,76	2294,33

Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia	2294,33

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady:

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	1080
uistovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	1080

ČI. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

ČI. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takými inými pasívami sú:

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.